



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA**

NOMOR SEK.5-HH.01.03-73 TAHUN 2023

TENTANG

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023**

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA,**

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 5 ayat (2) huruf c Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, badan publik wajib menetapkan dan memutakhirkan Daftar Informasi Publik;
- b. bahwa untuk melaksanakan peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu dilakukan penetapan dan pemutakhiran Daftar Informasi Publik Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b maka perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi tentang Daftar Informasi Publik Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2023;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

3. Peraturan Presiden Nomor 44 Tahun 2015 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 84 Tahun 2015);
4. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor M.HH-04.IN.04.02 Tahun 2011 tentang Tata Cara Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 173);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 37);
6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 41 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Nomor 1365 Tahun 2021);
7. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-01.IN.01.03 TH.2010 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia;
8. Pedoman Standar Layanan Informasi Publik dan Klasifikasi Informasi di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: M.HH-07.HH.05.06 Tahun 2022;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Pejabat

Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ini.

KEDUA : Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan dilakukan perbaikan.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 4 September 2023

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI,



Ditandatangani secara elektronik oleh :
HANTOR SITUMORANG
NIP 196703171992031001



LAMPIRAN

SURAT KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

REPUBLIK INDONESIA

NOMOR : SEK.5-HH.01.03-73

TANGGAL : 4 SEPTEMBER 2023

TENTANG : DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023**

Sekretariat Jenderal								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
Biro Humas, Hukum dan Kerja Sama								
1	Struktur Organisasi	Biro Hukerma	Biro Hukerma	Jakarta, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
2	Profil Pejabat Eselon	Biro Hukerma	Biro Hukerma	Jakarta, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
3	Visi dan Misi	Biro Hukerma	Biro Hukerma	Jakarta, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
4	Tugas Pokok dan Fungsi	Biro Hukerma	Biro Hukerma	Jakarta, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
5	Laporan Analisis Media Massa (Cetak, Elektronik, Media Sosial)	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

6	Sosialisasi dan Diseminasi	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
7	Ringkasan Laporan PPID	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023		v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Berkala
8	Foto dan Release Berita Peliputan, Konferensi Pers dan Siaran Pers	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Berkala
9	Produk Informasi (Media Cetak, Elektronik, Media Sosial)	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 5 tahun inaktif (permanen)	Setiap Saat
10	Rekapitulasi Pemberitaan	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		5 tahun aktif, 5 tahun inaktif (permanen)	Setiap Saat
11	Akusisi	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Pembelian							

(Dokumen Pengadaan barjas terkait perpustakaan) Naskah yang berkaitan dengan pelaksanaan pembelian/pengadaan bahan pustaka mulai dari seleksi, proses pengadaan, hingga penyerahan hasil pengadaan ke bagian pengolahan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Hadiah							
Naskah yang berkaitan dengan pelaksanaan pemberian hadiah bahan pustaka mulai dari seleksi, proses hadiah, hingga penyerahan hasil hadiah ke bagian pengolahan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Hibah							

Naskah yang berkaitan dengan pelaksanaan pemberian hibah bahan pustaka mulai dari seleksi, proses hibah, hingga penyerahan hasil hibah ke bagian pengolahan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Tukar Menukar							
Naskah yang berkaitan dengan pelaksanaan tukar menukar bahan pustaka mulai dari seleksi, proses tukar menukar, hingga penyerahan hasil tukar menukar bahan pustaka ke bagian pengolahan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Pendistribusian Bahan Pustaka Surplus							
Naskah yang berkaitan dengan pendistribusian bahan pustaka surplus mulai dari seleksi, proses pendistribusian, hingga penyerahan bahan pustaka surplus ke pihak penerima.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Inventarisasi Daftar Bahan Pustaka (Buku Induk)							

	Naskah yang berkaitan dengan pencatatan penerimaan bahan pustaka dalam buku induk.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
12	Pengolahan Bahan Pustaka							
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan pengolahan yang meliputi pelaksanaan katalogisasi, klasifikasi, pasca katalogisasi, verifikasi bahan pustaka, pemasukan data ke pangkalan data, penyusunan, pengendalian dan pengembangan tajuk nama pengarang, badan korporasi dan subjek, serta penyiapan akses layanan informasi ke pemustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

	- Klasifikasi dan Tajuk Subyek	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Katalogisasi	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Abstrak Bahan Pustaka	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
13	Pangkalan Data Koleksi	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

	Naskah yang berkaitan dengan data koleksi perpustakaan	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
14	Layanan Perpustakaan	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Keanggotaan							
	Naskah yang berkaitan dengan data keanggotaan perpustakaan.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Sirkulasi							
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan peminjaman, pengembalian, statistik, dan laporan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Referensi							
	Naskah yang berkaitan dengan layanan koleksi referensi.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Alih Bahasa							
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan alih bahasa.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Kerja Sama Perpustakaan								

	Naskah yang berkaitan dengan implementasi perjanjian kerja sama antar lembaga maupun keanggotaan dan partisipasi dalam organisasi profesi.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Pengembangan TI Perpustakaan							
	Naskah yang berkaitan dengan pengembangan website perpustakaan, kemas ulang informasi dalam format multimedia, pengembangan aplikasi perpustakaan, dan pengembangan pangkalan data digital.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Penyiangan Bahan Pustaka	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
15	Preservasi Bahan Pustaka	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Perawatan Bahan Pustaka							
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan pelaksanaan teknis konservasi dalam perawatan dan pengawetan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Perbaikan Bahan Pustaka							

	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan pelaksanaan teknis konservasi dalam perbaikan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Penjilidan								
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan pelaksanaan teknis konservasi dalam penjilidan bahan pustaka.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Reproduksi Foto								
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan reproduksi foto ke dalam bentuk digital serta pemeliharaan dan penyimpanannya.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
16	Pengembangan Perpustakaan	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Standar Nasional Perpustakaan								

Naskah yang berkaitan dengan penyusunan standar nasional perpustakaan khusus.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Pedoman Perpustakaan							
Naskah yang berkaitan dengan penyusunan pedoman perpustakaan khusus.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Akreditasi Perpustakaan							
Naskah yang berkaitan dengan kelengkapan permintaan atau pemberian akreditasi perpustakaan.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
- Pengkajian Perpustakaan							

	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan pengkajian perpustakaan, mulai dari rapat persiapan, studi referensi, penyusunan instrumen penelitian, pengumpulan data/survei, analisis data, pembahasan hasil survei, penyusunan draft awal, ekspose, penyusunan draft akhir, hingga pencetakan hasil kajian.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Promosi Perpustakaan (Publikasi, Pameran, dsb)							
	Naskah yang berkaitan dengan promosi perpustakaan.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun setelah UU pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan selesai 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
17	Pendidikan dan Pelatihan Perpustakaan							
	Naskah yang berkaitan dengan analisa/perencanaan kebutuhan penyelenggaraan diklat serta kerja sama dengan instansi lain.	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		1 tahun setelah SK ditetapkan, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

18	Tenaga Perpustakaan	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun setelah tahun anggaran berakhir, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Pembinaan Tenaga Perpustakaan							
	Naskah yang berkaitan dengan kegiatan bimbingan teknis tenaga perpustakaan, bimbingan teknis tim penilai pustakawan, dan pengembangan profesi pustakawan (seminar, workshop, dsb).	Biro Hukerma - Bagian Humas	Koordinator Humas	Jakarta, 2023	v		2 tahun setelah tahun anggaran berakhir, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
Bidang : Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri								
19	Naskah/ dokumen kerja sama dalam negeri dan luar negeri	Biro Hukerma - Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri	Koordinator Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Koordinator Bidang Kerja Sama Luar Negeri	Jakarta, 2023	v		Aktif : 2 Tahun Inaktif : 3 Tahun Keterangan: Musnah	Setiap Saat
20	Permintaan dan Pengelolaan Data Kerja Sama (dalam negeri dan luar negeri)							
	Naskah/ dokumen yang substansinya berkaitan dengan permintaan dan pengelolaan data kerja sama, baik dalam negeri maupun luar negeri.	Biro Hukerma - Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri	Koordinator Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Koordinator Bidang Kerja Sama Luar Negeri	Jakarta, 2023		v	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 3 Tahun Keterangan: Permanen	Setiap Saat
21	Audiensi/ Kunjungan (Kementerian/ Lembaga, Organisasi Masyarakat/ Lembaga Swasta, Organisasi Internasional/ Organisasi Internasional Non Pemerintah)							

	Naskah/ dokumen yang substansinya berkaitan fasilitasi audiensi/ kunjungan dari dan/ kepada Kementerian/ Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan/ Lembaga Swasta, Organisasi Internasional/ Organisasi Internasional Non Pemerintah.	Biro Hukerma - Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri	Koordinator Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Koordinator Bidang Kerja Sama Luar Negeri	Jakarta, 2023	v		Aktif : 2 Tahun Inaktif : 1Tahun Keterangan: Musnah	Setiap Saat
22	Pemantauan dan Evaluasi							
	Naskah/ dokumen yang substansinya berkaitan kegiatan pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan kerja sama, baik dalam negeri, maupun luar negeri.	Biro Hukerma - Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Kerja Sama Luar Negeri	Koordinator Bidang Kerja Sama Dalam Negeri dan Koordinator Bidang Kerja Sama Luar Negeri	Jakarta, 2023	v	v	Aktif : 2 Tahun Inaktif : 2 Tahun Keterangan: Musnah	Setiap Saat
Biro Kepegawaian								
23	Penyusunan Dokumen pengembangan Karir Pegawai di lingkungan Kementerian Hukum dan HAM	Biro Kepegawaian - Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Kepala Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
24	Penyusunan Dokumen Rencana Pengembangan Kompetensi	Biro Kepegawaian - Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Kepala Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

25	Standar Kompetensi Jabatan	Biro Kepegawaian - Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Kepala Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Jakarta, 2023	v	v	setelah ada peraturan baru yang mengganti peraturan sebelumnya	Setiap Saat
26	informasi kegiatan Penilaian Angka kredit dan fasilitasi uji kompetensi Jabatan Fungsional	Biro Kepegawaian - Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Kepala Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
27	Informasi Beasiswa di lingkungan Kementerian Hukum dan HAM	Biro Kepegawaian - Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Kepala Bagian Pengembangan Karir Pegawai	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
28	Data Hukuman Disiplin Pegawai Tingkat Berat (excell dan google spreadsheet)	Kelompok Jabatan Fungsional Pembinaan dan Penghargaan Pegawai Biro Kepegawaian	Koordinator Kelompok Jabatan Fungsional Pembinaan dan Penghargaan Pegawai Biro Kepegawaian	Jakarta, 2023		v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
29	Data Penghargaan Pegawai	Kelompok Jabatan Fungsional Pembinaan dan Penghargaan Pegawai Biro Kepegawaian	Koordinator Kelompok Jabatan Fungsional Pembinaan dan Penghargaan Pegawai Biro Kepegawaian	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
Biro Keuangan								
30	Pedoman, Petunjuk, dan Administrasi Pelaksanaan Anggaran	Biro Keuangan - Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Kepala Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat

31	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Biro Keuangan - Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Kepala Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
32	Penerimaan Negara Bukan Pajak	Biro Keuangan - Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Kepala Bagian Pelaksanaan Anggaran dan Tata Usaha	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 4 Tahun Inaktif	Setiap Saat
33	Laporan Keuangan Audited	Biro Keuangan - Bagian Akuntansi dan Pelaporan	Kepala Bagian Akuntansi dan Pelaporan	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 5 Tahun Inaktif	Berkala
34	Pedoman dan Petunjuk Administrasi Keuangan	Biro Keuangan - Kelompok Substansi Tata Usaha Keuangan	Koordinator Tata Usaha Keuangan	Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
35	Penatausahaan Hibah	Biro Keuangan - Kelompok Substansi Tata Usaha Keuangan	Koordinator Tata Usaha Keuangan	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
36	Pejabat Perbendaharaan Negara	Biro Keuangan - Kelompok Substansi Tata Usaha Keuangan	Koordinator Tata Usaha Keuangan	Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
37	Penatausahaan Rekening Pemerintah	Biro Keuangan - Kelompok Substansi Tata Usaha Keuangan	Koordinator Tata Usaha Keuangan	Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
Biro BMN								
38	Usulan Rencana Kebutuhan BMN	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif, 5 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat

39	Rencana Kebutuhan BMN Kementerian	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif, 5 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat
40	Hasil Analisis Kebutuhan BMN	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif, 5 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat
41	Rencana Kebutuhan Aset Berwujud	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat
42	Rencana Kebutuhan Aset Tak Berwujud	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Kepala Bagian Perencanaan BMN dan Tata Usaha Biro	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat

43	<p>Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa</p> <p>a. Pengadaan Barang Persediaan (Habis Pakai)</p> <p>b. Pengadaan Barang Bukan</p> <p>c. Pengadaan Jasa Lainnya</p> <p>d. Pengadaan Jasa Konsultasi</p> <p>e. Pengadaan Pengadaan Teknis Aset Tetap (Tanah)</p> <p>f. Pengadaan Aset Tidak Berwujud (Software)</p> <p>g. Pengadaan Sewa</p> <p>h. Pengadaan Modal Peralatan dan Mesin</p> <p>i. Pekerjaan Konstruksi (Bangunan)</p>	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (Musnah kecuali aset tetap tanah dan bangunan-Publik)	Setiap Saat
44	Pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik dan data informasi pengadaan barang/jasa	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (dinilai kembali-Publik)	Setiap Saat

45	Pembinaan, Bimbingan, Pendampingan, dan Konsultasi Teknis Pengadaan Barang/Jasa	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (dinilai kembali-Publik)	Setiap Saat
46	Tindaklanjut Hasil Pemeriksaan	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (dinilai kembali-Publik)	Setiap Saat
47	Laporan Pengadaan Barang/Jasa	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (dinilai kembali-Publik)	Setiap Saat
48	Telaahan Permasalahan Pengadaan Barang/Jasa	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (dinilai kembali-Publik)	Setiap Saat
49	Struktur Organisasi UKPBJ - Sekretariat Pusat UKPBJ - Sekretariat Perwakilan UKPBJ Unit Eselon I - Sekretariat Perwakilan UKPBJ Kantor Wilayah	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat
50	Pendistribusian Barang Milik Negara	Biro Pengelolaan BMN - Bagian Layanan Pengadaan BMN	Kepala Bagian Layanan Pengadaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah pemeriksaan, 6 Tahun Inaktif (Musnah-Publik)	Setiap Saat

51	Laporan BMN Audited	Biro Pengelolaan BMN – Bagian Penatausahaan BMN	Kepala Bagian Penatausahaan BMN	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun Aktif setelah diaudit, 3 Tahun Inaktif (musnah-publik)	Setiap Saat
52	SK Penjualan	Biro Pengelolaan BMN – Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Koordinator Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Jakarta, 2023	v	v	2 Tahun Aktif setelah diaudit, 3 Tahun Inaktif (Permanen-Publik)	Setiap Saat
53	SK Tukar Menukar	Biro Pengelolaan BMN – Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Koordinator Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Jakarta, 2023	v	v	3 Tahun Aktif setelah diaudit, 4 Tahun Inaktif (Permanen-Publik)	Setiap Saat
54	SK Hibah	Biro Pengelolaan BMN – Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Koordinator Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah diaudit, 5 Tahun Inaktif (Permanen-Publik)	Setiap Saat
55	SK Pemusnahan	Biro Pengelolaan BMN – Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Koordinator Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Jakarta, 2023	v	v	1 Tahun Aktif setelah diaudit, 3 Tahun Inaktif (musnah-publik)	Setiap Saat
56	SK Penghapusan	Biro Pengelolaan BMN – Kelompok Substansi Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Koordinator Pemindahtanganan dan Penghapusan BMN	Jakarta, 2023	v	v	5 Tahun Aktif setelah diaudit, 5 Tahun Inaktif (permanen-publik)	Setiap Saat

Biro Umum

57	Persuratan yang sifatnya terbuka	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
58	Pemindahan Arsip	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
	- Berita Acara Pemindahan							
	- Daftar Arsip yang Dipindahkan							
59	Pemusnahan Arsip	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (permanen)	Setiap Saat
	- Berita Acara Pemusnahan							
	- Daftar Arsip yang Dimusnahkan							
	- Rekomendasi/Pertimbangan							
	- Surat Keputusan Pemusnahan							
60	Penyerahan	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (permanen)	Setiap Saat
	-Berita Acara Penyerahan							
	-Daftar Arsip yang Diserahkan							
61	Laporan Layanan Kearsipan	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
62	Laporan Kegiatan Pembinaan Kearsipan	Biro Umum - TU Kementerian	Koodinator TU Kementerian	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 2 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
63	Laporan Penggunaan Ruang dan Peralatan Kantor	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat

64	Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan Rumah Negara	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
65	Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan Kendaraan Dinas	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
66	Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan Fasilitas Jaringan Instalasi	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
67	Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan Barang Elektronik serta Mesin	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
68	Laporan Penggunaan dan Pemeliharaan Gedung serta Area Kantor	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
69	Laporan Pemeliharaan Alat Kesehatan	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
70	Laporan Perjalanan Dinas (Dalam/Luar Negeri)	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
71	Laporan Penghematan Energi	Biro Umum - Bagian Rumah Tangga	Kepala Bagian Rumah Tangga	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun aktif (musnah)	Setiap Saat
72	Laporan Keprotokolan (Penyelenggaraan Upacara, Jamuan Ramah Tamah, Daftar Nama Pejabat dan Alamat)	Biro Umum - Bagian Propam	Kepala Bagian Propam	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

73	Laporan Terkait Pengamanan Personil (VVIP/VIP, Instalasi Gedung, Unras, Bantuan Pengamanan, Laporan Kejadian)	Biro Umum - Bagian Propam	Kepala Bagian Propam	Jakarta, 2023	v	v	2 tahun aktif, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
74	Laporan Pelaksanaan Perayaan Hari Besar Nasional dan Hari Bhakti di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia	Biro Umum - Bintalyankes	Koordinator Bintalyankes	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 1 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
75	Laporan Kegiatan Pelayanan Sosial dan Keagamaan	Biro Umum - Bintalyankes	Koordinator Bintalyankes	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 1 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
Pusdatin								
76	Permen Kebijakan TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Jakarta, 2023		v	Jika terdapat perubahan	Setiap Saat
77	Kepmenkumham Kebijakan TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Jakarta, 2023		v	Jika terdapat perubahan	Setiap Saat
78	SOP Pengelolaan TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Bidang Standardisasi dan Kerjasama TI	Jakarta, 2023		v	Jika terdapat perubahan	Setiap Saat
79	Laporan Layanan dan Fasilitasi Sistem dan Teknologi Informasi	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Jakarta, 2023		v	2 tahun	Setiap Saat
80	Fasilitasi Pusat Data	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Jakarta, 2023		v	2 tahun	Setiap Saat

81	Laporan atas Layanan Integrasi Satu Data Kemenkumham	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Jakarta, 2023		v	2 tahun	Setiap Saat
82	Modul dan Petunjuk Teknis Sistem Informasi	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Kel. Substansi Data dan Pengamanan Jaringan	Jakarta, 2023		v	Selama berlaku	Setiap Saat
83	Pedoman, Petunjuk, dan Administrasi Pelaksanaan Anggaran	Subbagian Keuangan	Bagian Umum dan Tata Usaha	Jakarta, 2023	v	v	Selama berlaku	Setiap Saat
84	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Subbagian Keuangan	Bagian Umum dan Tata Usaha	Jakarta, 2023	v	v	1 tahun aktif, 5 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat
85	Laporan Keuangan Audited	Subbagian Keuangan	Bagian Umum dan Tata Usaha	Jakarta, 2023	v	v	5 tahun aktif, 5 tahun inaktif (permanen)	Setiap Saat
86	Persuratan Pusdatin yang bersifat terbuka	Subbagian Tata Usaha dan Umum	Bagian Umum dan Tata Usaha	Jakarta, 2023		v	2 tahun aktif, 3 tahun inaktif (musnah)	Setiap Saat

Inspektorat Jenderal

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Struktur Organisasi Inspektorat Jenderal	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 13 Desember 2021	v	v	adanya orta baru	Berkala
2	Profil Pejabat Eselon I Inspektorat Jenderal I, II, III	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 1 Januari 2023	v	v	adanya pejabat baru	Berkala
3	Sejarah Inspektorat Jenderal	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 1 Januari 2019	v	v	Selama berlaku	Berkala

4	Visi dan Misi Inspektorat Jenderal	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 1 Januari 2019	V	V	Selama berlaku	Berkala
5	Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat Jenderal	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 1 Januari 2020	V	V	adanya RPJM baru/ 5 Tahun	Berkala
6	Laporan LHKPN	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 15 Mei 2023	V	V	Pergantian Pegawai Wajib Lapor	Berkala
Bagian. Program dan Pelaporan								
7	Perjanjian Kinerja Menkumham dengan Irjen TA 2022-2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 31 Desember 2021 Jakarta, 2 Januari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
8	Perjanjian Kinerja Irjen dengan Ses dan Irwil TA 2022-2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 31 Desember 2021 Jakarta, 2 Januari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
9	Perjanjian Kinerja Inspektur Wilayah I-VI dengan Irjen Razilu TA 2022-2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 31 Desember 2021 Jakarta, 2 Januari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
10	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 31 November 2020 Jakarta, 1 September 2022 Jakarta, 2 Januari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
11	Target Kinerja Tahun 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 28 desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala

12	Ikhtisar Hasil Pengawasan Tahun 2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 13 Februari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
13	PKPT dan PKAU tahun 2022 - 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 3 Januari 2022 Jakarta, 4 Januari 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
14	Laporan Tahunan 2021-2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 28 Desember 2021 Jakarta, 30 Desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
15	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2018 - 2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 4 Februari 2019 Jakarta, 3 Februari 2020 Jakarta, Februari 2021 Jakarta, Februari 2022 Jakarta, 30 Desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
16	Laporan PMPRB 2021-2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 30 Desember 2021 Jakarta, 21 Desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
17	Laporan PMPI 2021-2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 3 Desember 2021 Jakarta, 5 Desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
18	Kebijakan Pengawasan Itjen Tahun 2018 - 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 8 April 2020 Jakarta, 3 Maret 2021 Jakarta, 19	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala

				Januari 2022 Jakarta, 4 Februari 2023				
19	Laporan Manajemen Resiko Tahun 2020 - 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 4 Februari 2019 Jakarta, 3 Februari 2020 Jakarta, Februari 2021 Jakarta, Februari 2022 Jakarta, 30 Desember 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
20	Pedoman Audit TIK	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 21 November 2022	V	V	5 Tahun	Setiap Saat
21	Pedoman Audit Kinerja	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 31 Maret 2023	V	V	-	Setiap Saat
22	Pedoman Audit Kinerja	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 7 Agustus 2023	V	V	-	Setiap Saat
23	Renstra Kemenkumham Tahun 2020 - 2024	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 23 Desember 2020	V	V	5 Tahun	Setiap Saat
Koordinator Kepegawaian								
24	Laporan LHKASN	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 15 Mei 2023	V	V	Pergantian Pegawai Wajib Lapo	Berkala
25	SOP Kenaikan Gaji Berkala	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
26	SOP Mutasi dan Promosi	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala

27	SOP Mutasi ke Dalam	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
28	SOP Pengajuan Cuti	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
29	SOP Pengelolaan Rekapitulasi Absensi Pembayaran Tunkir	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
30	SOP Pengendalian Absensi Pegawai	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
31	SOP Pengendalian dan Menghimpun Berkas SKP	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
32	SOP Pengusulan Kenaikan Jabatan Pejabat Fungsional Auditor	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
33	SOP Pengusulan Kenaikan Pangkat	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
34	SOP Pengusulan Mutasi dan Promosi.	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
35	SOP Pengusulan Pensiun	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
36	SOP Pengusulan Tanda Penghargaan	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
37	SOP Permohonan pengajuan Karpeg BPJS Taspen	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
38	SOP Permohonan Pengajuan Plh	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
39	SOP Rekapitulasi LHKASN	Kordinator Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala

Kordinator Keuangan								
40	DIPA 2019 - 2023	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 5 Desember 2018 Jakarta, 12 November 2019 Jakarta, 23 November 2020 Jakarta, 17 November 2021 Jakarta, 30 November 2022	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
41	Laporan Keuangan Audited Inspektorat Jenderal Tahun 2021-2022	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, Juni 2022 Jakarta, Juni 2023	V	V	1 Tahun / per tahun	Berkala
42	SOP Administrasi Perjalanan Dinas	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
43	SOP Pengajuan Tunjangan Kinerja	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
44	SOP Pengajuan Uang Makan	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
45	SOP Pengurusan Administrasi Perjalanan Dinas Luar Negeri Inspektur Jenderal	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
46	SOP Perjalanan Dinas Pimpinan	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
47	SOP Pertanggungjawaban Kegiatan	Kordinator Keuangan	Bagian Keuangan	Jakarta, 10 Agustus 2016	V	V	Ada pergantian	Berkala
Kordinator Humas dan Sistim Informasi Pengawasan								

48	Rekap Hukuman Disiplin 2021- 2023	Kordinator Humas dan SIP	Kordinator Humas dan SIP	Jakarta, 22 Agustus 2023	V	V	5 Tahun	Berkala
49	Laporan Pengaduan 2021 - 2023	Kordinator Humas dan SIP	Kordinator Humas dan SIP	Jakarta, 15 Agustus 2023	V	V	5 Tahun	Berkala
50	SOP Pengaduan	Kordinator Humas dan SIP	Kordinator Humas dan SIP	Jakarta, 4 Februari 2021	V	V	Selama berlaku	Berkala
51	Tata Cara Pengaduan	Kordinator Humas dan SIP	Kordinator Humas dan SIP	Jakarta, 4 Februari 2021	V	V	Selama berlaku	Berkala
52	Alur proses penginputan LHKPN	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Jakarta, 4 Februari 2020	V	V	5 Tahun / Ada pergantian	Setiap Saat
53	Alur proses penginputan LHKASN	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Jakarta, 4 Februari 2020	V	V	5 Tahun / Ada pergantian	Setiap Saat
54	Alur pelaporan WBS	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Jakarta, 21 Desember 2020	V	V	5 Tahun / Ada pergantian	Setiap Saat
55	SE Menkumham tentang Penanganan Gangguan Kamtib pada Lapas dan Rutan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Setiap Saat	V	V	Selama berlaku	Setiap Saat
56	Surat Edaran tentang Unit Kerja Pengadaan Barjas (UKPBJ)	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Setiap Saat	V	V	Selama berlaku	Setiap Saat
57	Alur proses penginputan LHKPN untuk Pileg	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Kepala Bagian Program, Humas dan Pelaporan	Jakarta, 15 Maret 2023	V	V	1 Tahun	Setiap Saat

Direktorat Jenderal Peraturan Perundang-undangan

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau	Waktu dan tempat	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		

			penerbitan informasi	pembuatan informasi				
Sekretariat Direktorat Jenderal Peraturan Perundang-undangan								
1	Sejarah Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
2	Visi dan Misi	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
3	Tugas dan Fungsi	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
4	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
5	Profil Pejabat Tinggi Madya dan Pejabat Tinggi Pratama	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
6	SOP Penanganan Pengaduan Masyarakat	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
7	Informasi Layanan Pengaduan	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
8	Infografis Pencegahan Covid-19	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2020 - Jakarta	v		Selama masih berlaku	Serta Merta
9	Penutupan Gedung untuk Sterilisasi	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2020 - Jakarta	v		Selama masih berlaku	Serta Merta
10	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) / (LAKIP)	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2017 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2018 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2019 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2020 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2021 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2022 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
11	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2018 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2019 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2020 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala

				2021 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2022 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
				2023 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
12	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Setiap Bulan	v	v	2 Tahun	Berkala
13	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2024 - Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
14	Rencana Strategis (Renstra)	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2020 - Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
15	LHKPN Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
16	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
17	Laporan Keuangan Audited	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta	v	v	10 Tahun	Berkala
18	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK Ditjen PP)	Sekretaris Ditjen PP	Sekretaris Ditjen PP	2022 - Jakarta	v	v	10 Tahun	Berkala
Direktorat: Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan								
19	Proses Penerbitan Jurnal Legislasi Indonesia (per tahun 4 kali terbit)	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	2022 - Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
				2023 - Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
20	Penginputan data Jurnal Legislasi Indonesia dan Peraturan Perundang-undangan ke dalam JDIH	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	2022 - Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
				2023 - Jakarta		v	5 Tahun	Berkala

21	Penginputan buku ke dalam JDIH	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	Direktur Pengundangan, Penerjemahan, dan Publikasi Peraturan Perundang-undangan	2023 - Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
22	SOP Penyelesaian Disharmoni Peraturan Perundang-undangan melalui Mediasi	Direktur Litigasi Peraturan Perundang-undangan	Direktur Litigasi Peraturan Perundang-undangan	2022 - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
Direktorat: Perancangan Peraturan Perundang-undangan								
23	SOP Direktorat Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Direktur Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Direktur Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
24	e-penyusunan	Direktur Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Direktur Perancangan Peraturan Perundang-undangan	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
Direktorat: Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan								
25	SOP Direktorat Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Ketika diperlukan - Jakarta		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat

26	Data Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Hari dan Jam Kerja - Kantor		v	5 Tahun	Setiap Saat
27	Rekomendasi Penyusunan Formasi/Kebutuhan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Hari dan Jam Kerja - Kantor		v	5 Tahun	Setiap Saat
28	Realisasi Kegiatan Pembinaan Tim Penilai Angka Kredit Perancang Peraturan Perundang-undangan pada Instansi Pusat dan Instansi Daerah	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Direktur Fasilitas Perancangan Peraturan Daerah dan Pembinaan Perancang Peraturan Perundang-undangan	Hari dan Jam Kerja - Kantor		v	5 Tahun	Setiap Saat

Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Sejarah Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
2	Visi dan Misi Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala

3	Tata Nilai Kementerian	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
4	Tujuan Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
5	Sasaran Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
6	Lokasi Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
7	Struktur Organisasi Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
8	Foto dan Nama Pimpinan Tinggi Pratama, Pimpinan Tinggi Madya, Kepala Bagian, dan Kepala Sub Bagian	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
9	Informasi tentang Hak dan Tata Cara Memperoleh Informasi Publik	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
10	Hasil Survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
11	Perjanjian Kinerja	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
12	Laporan Tahunan Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
13	Laporan Kinerja Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
14	Laporan Evaluasi Kinerja dan Anggaran Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala

15	DIPA Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Keuangan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
16	RKA-K/L Awal	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Keuangan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
17	RKA-K/L Revisi POK	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Keuangan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
18	RKA-K/L Revisi DIPA	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Keuangan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
19	Laporan Keuangan	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Keuangan	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
20	Pengumuman tentang Pengadaan Barang dan Jasa	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Umum	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
21	Harga Perkiraan Sendiri (HPS) pada Proses Pengadaan Barang dan Jasa	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Umum	Berkala, Jakarta		v	Selama Berlaku	Berkala
22	Pengumuman tentang Kendala pada Layanan Online	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Serta Merta, Jakarta		v	Selama Berlaku	Serta Merta
23	Pengumuman tentang Peralihan Nomor Call Center	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Serta Merta, Jakarta		v	Selama Berlaku	Serta Merta
24	Pengumuman tentang Penutupan Layanan Tatap Muka	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Serta Merta, Jakarta		v	Selama Berlaku	Serta Merta
25	Surat Edaran tentang Pelaksanaan Cuti Bersama dan Libur Nasional	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Serta Merta, Jakarta		v	Selama Berlaku	Serta Merta
26	Press Release	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Setiap Saat, Tentatif		v	Selama Berlaku	Setiap Saat

27	Pemberitaan tentang Kegiatan Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Setiap Saat, Tentatif		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
28	Video Panduan Layanan AHU	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
29	Perjanjian Kerja Sama (PKS)	Sekretariat Ditjen AHU	KS Humas	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
30	Standar Layanan Publik Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
31	Rencana Strategis Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
32	Indikator Kinerja Utama Ditjen AHU	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
33	Rencana Kerja Kementerian/Lembaga (K/L)	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Program dan Pelaporan	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
34	Laporan Barang Milik Negara (BMN)	Sekretariat Ditjen AHU	Bagian Umum	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
35	Panduan Penggunaan Layanan AHU	Unit Teknis Ditjen AHU	Unit Teknis Ditjen AHU	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat
36	Peraturan-peraturan	Unit Teknis Ditjen AHU	Unit Teknis Ditjen AHU	Setiap Saat, Jakarta		v	Selama Berlaku	Setiap Saat

Direktorat Jenderal Pemasarakatan

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Profil Direktorat Jenderal Pemasarakatan		Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala

2	Rencana Kerja Tahunan Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Permanen	Berkala
3	Ringkasan informasi tentang program kerja dan/atau kegiatan Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
4	Ringkasan laporan akuntabilitas kinerja Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah (Lapbul LAKIP)	Berkala
5	Ringkasan daftar aset dan inventaris Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Kabag Umum Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
6	Ringkasan laporan akses informasi Direktorat Jenderal Pemasaryakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
7	Informasi tentang layanan kunjungan warga binaan	Kabag Umum Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
8	Syarat dan tata cara pelayanan, pembinaan dan pembimbingan bagi Warga Binaan Pemasaryakatan	Koor. Integrasi Narapidana Dan Pendayagunaan TPP Ditjen Pas	Direktorat Binapi Latkerpro	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
9	Produk hukum dan kebijakan Pemasaryakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v	v	Selama berlaku Aktif, 5 Tahun Inaktif, Permanen	Berkala

10	Daftar hak, kewajiban dan larangan Warga Binaan Pemasyarakatan	Koor. Integrasi Narapidana Dan Pendayagunaan TPP Ditjen Pas	Direktorat Binapi Latkerpro	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
11	Informasi tentang Indeks Persepsi Korupsi (IPK) dan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Direktorat Jenderal Pemasyarakatan	Kabag PPL Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
12	Statistik jumlah pegawai Pemasyarakatan	Kabag Kepegawaian Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	1 Tahun anggaran berjalan, 2 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
13	Jumlah Warga Binaan Pemasyarakatan	Koor. Data Dan Informasi Ditjen Pas	Direktorat TI dan Kerja Sama	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Permanen	Berkala
14	Tata cara pengaduan dugaan pelanggaran yang dilakukan oleh pegawai Pemasyarakatan atau Warga Binaan Pemasyarakatan	Koor. Pengaduan Ditjen Pas	Direktorat Kamtib	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun setelah tindak lanjut Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Berkala
15	Informasi tentang bencana alam di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Pencegahan Dan Pemeliharaan Keamanan Ditjen Pas	Direktorat Kamtib	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, Musnah	Serta Merta
16	Informasi tentang wabah penyakit di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Perawatan Kesehatan Khusus Dan Rehabilitasi Ditjen Pas	Direktorat Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Serta Merta

17	Informasi tentang pelarian warga binaan di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Intelijen Ditjen Pas	Direktorat Kamtib	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, Musnah	Serta Merta
18	Informasi tentang kebakaran di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Pencegahan Dan Pemeliharaan Keamanan Ditjen Pas	Direktorat Kamtib	2023, Jakarta		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, Musnah	Serta Merta
19	Informasi tentang bangunan rubuh atau hancur di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Evalap Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, Musnah	Serta Merta
20	Informasi tentang jalur evakuasi di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Kabag Umum Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v		1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, musnah	Serta Merta
21	Informasi tentang denah satuan kerja di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Kabag Umum Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v		1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif, musnah	Serta Merta
22	Informasi tentang kejadian luar biasa di lingkungan UPT Pemasyarakatan	Koor. Penindakan Ditjen Pas	Direktorat Kamtib	2023, Jakarta		v	2 Tahun setelah tindak lanjut aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat
23	Informasi tentang daftar warga binaan yang menjalani integrasi dan remisi	Koor. Administrasi Pembinaan Dan Evaluasi Ditjen Pas	Direktorat Blnapi Latkerpro	2023, Jakarta		v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah kecuali tokoh nasional Permanen	Setiap Saat
24	Informasi tentang status hukum warga binaan pemasyarakatan	Koor. Registrasi dan Evaluasi Ditjen Pas	Direktorat Bimbingan Kemasyarakatan	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat

			dan Pengentasan Anak					
25	Informasi tentang status hukum tahanan	Koor. Pelayanan Tahanan	Direktorat Yantah Basan Baran	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat
26	Informasi tentang pembinaan kepribadian dan kemandirian Warga Binaan Pemasyarakatan	Koor. Pembinaan Kepribadian dan Koor. Latihan Kerja Produksi Ditjen Pas	Direktorat Binapi Latkerpro	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat
27	Informasi tentang status hukum klien dewasa dan klien anak	Koor. Registrasi dan Evaluasi Ditjen Pas	Direktorat Bimbingan Kemasyarakatan dan Pengentasan Anak	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat
28	Informasi tentang jumlah dan daftar benda sitaan negara dan barang rampasan negara yang telah diserahkan ke Direktorat Jenderal Pemasyarakatan	Koor. Administrasi Pengelolaan Benda Sitaan dan Barang Rampasan Negara Ditje Pas	Direktorat Yantah Basan Baran Direktorat TI dan Kerja Sama	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Permanen	Setiap Saat
29	Informasi data kerja sama dukungan kepada kinerja Pemasyarakatan	Koor. Kerja Sama Ditjen Pas	Direktorat TI dan Kerja Sama	2023, Jakarta		v	Selama berlaku Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah kecuali Mou (Permanen)	Setiap Saat
30	Daftar Informasi Publik Direktorat Jenderal Pemasyarakatan	Kabag Umum Ditjen Pas	Sekretariat Direktorat	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat

31	Daftar Pengunjung Warga Binaan Pemasyarakatan UPT Direktorat Jenderal Pemasyarakatan	Koor. Administrasi Pembinaan Dan Evaluasi Ditjen Pas	Direktorat Binapi Latkerpro	2023, Jakarta		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif, Musnah	Setiap Saat
----	--	--	-----------------------------	---------------	--	---	--	-------------

Direktorat Jenderal Imigrasi

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Struktur Organisasi Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	Kepala Subbagian Tata Usaha Dit. Lantaskim	Direktorat Jenderal Imigrasi	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
2	Tugas dan Fungsi Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	Kepala Subbagian Tata Usaha Dit. Lantaskim	Direktorat Jenderal Imigrasi	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
3	Standar pelayanan publik mengenai pelayanan persetujuan visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
4	Standar pelayanan publik mengenai pelayanan KPP APEC	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
5	Standar pelayanan publik mengenai pelayanan Surat Rekomendasi Pemerintah Indonesia	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala

6	Standar Pelayanan publik mengenai pelayanan paspor dan/atau Pas Lintas Batas	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
7	Standar pelayanan publik mengenai pemeriksaan keimigrasian di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
8	SOPAP mengenai pelayanan persetujuan visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
9	SOPAP mengenai pelayanan paspor dan/atau Pas Lintas Batas	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
10	SOPAP mengenai pemeriksaan keimigrasian di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2013, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
11	Persyaratan layanan Visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
12	Persyaratan Paspor Biasa, SPLP & PAS Lintas Batas	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
13	Persyaratan masuk dan/atau keluar wilayah Indonesia	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala

14	Informasi pendaftaran layanan Surat Dukungan untuk Working and Holiday Visa (SDUWHV) dalam rangka Work and Holiday Visa	Koordinator	Direktorat Kerja Sama Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
15	Peraturan perundang-undangan terkait Visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2021, Jakarta		v	Selama masih berlaku	Berkala
16	Peraturan perundang-undangan terkait TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
17	Data Tempat Pemeriksaan Imigrasi dan PLBN;	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun sejak ada perubahan	Berkala
18	Daftar negara Bebas Visa Kunjungan	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun sejak ada perubahan	Berkala
19	Daftar negara Visa Kunjungan Saat Kedatangan(Visit Visa on Arrival)	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun sejak ada perubahan	Berkala
20	Profil Direktorat Jenderal Imigrasi yang memuat informasi:	Koordinator Humas	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun sejak ada perubahan	Berkala
	a. Daftar alamat, nomor kontak, media sosial, dan e-mail Ditjen Imigrasi;							Berkala

	b. Daftar alamat, nomor kontak, media sosial, dan e-mail Kantor Imigrasi dan Rumah Detensi Imigrasi;							Berkala
	f. Profil Pejabat meliputi nama, NIP, nama jabatan struktural/fungsional utama dan foto (khusus jabatan pimpinan tinggi madya dan pratama); riwayat karir, jabatan, penghargaan							Berkala
	g. Struktur organisasi;							Berkala
	h. Tugas dan fungsi;							Berkala
	i. Sejarah singkat;							Berkala
	j. Visi dan Misi;							Berkala
21	k. LHKPN Pimpinan Tinggi	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta		v	2 Tahun	Berkala
22	Hasil survei Indeks Kepuasan Masyarakat	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	2 Tahun	Berkala
23	Profil singkat pejabat struktural	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Berkala
24	Pembukaan beasiswa bagi pegawai	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Berkala

25	Penerimaan peserta diklat	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Berkala
26	Laporan Pagu dan Realisasi Anggaran Ditjen Imigrasi	Kepala Bagian Keuangan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
27	Laporan Pengelolaan Informasi Publik yang memuat rekapitulasi permohonan informasi publik di lingkungan Ditjen Imigrasi	Koordinator Humas	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	2 Tahun	Berkala
28	Laporan Tengah Tahunan dan Akhir Tahun Direktorat Jenderal Imigrasi	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2021, 2022, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
29	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
30	Ringkasan Laporan Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta			5 Tahun	Berkala
31	Laporan Pengelolaan Informasi Publik	Koordinator Humas	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	2 Tahun	Berkala

32	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Kepala Bagian Keuangan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
33	Program kerja Direktorat Jendral Imigrasi	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
34	Daftar Peraturan / Kebijakan Keimigrasian	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
35	Daftar Rancangan Peraturan / Kebijakan Keimigrasian	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Berkala
36	Informasi tentang prosedur memperoleh Informasi Publik	Koordinator Humas	Sekretaris Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
37	Struktur Organisasi dan Nama Jabatan di lingkungan Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	Kepala Subbagian Tata Usaha Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Jenderal Imigrasi	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
38	Uraian Tugas dan fungsi Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	Kepala Subbagian Tata Usaha Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Jenderal Imigrasi	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala

39	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) permohonan izin tinggal terbatas (ITAS)	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
40	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) permohonan izin tinggal kunjungan (ITK)	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
41	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) permohonan izin tinggal tetap (ITAP)	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
42	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) pendaftaran anak berkewarganegaraan ganda terbatas (Fasilitas Keimigrasian/Affidavit)	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2019, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
43	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) permohonan izin tinggal darurat dan keadaan terpaksa.	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala

44	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOP) permohonan alih status izin tinggal kunjungan menjadi izin tinggal terbatas	Koordinator Alih Status Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
45	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOPAP) permohonan alih status izin tinggal terbatas menjadi izin tinggal tetap	Koordinator Alih Status Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
46	Prosedur teknis (jenis dan persyaratan) dan tata cara (SOPAP) permohonan surat keterangan keimigrasian	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal Keimigrasian	2019, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
47	Informasi gangguan sistem pelayanan Persetujuan Visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Serta Merta
48	Informasi gangguan sistem perlintasan di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Serta Merta
49	Informasi gangguan sistem permohonan paspor	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Serta Merta
50	Statistik pelayanan Persetujuan Visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2022, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat

51	Statistik penolakan Persetujuan Visa	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
52	Statistik pelayanan KPP APEC	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
53	Statistik pelayanan Surat Rekomendasi Pemerintah Indonesia	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
54	Statistik penolakan permohonan Surat Rekomendasi Pemerintah Indonesia	Koordinator Visa	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
55	Statistik permohonan paspor dan/atau Pas Lintas Batas	Koordinator PADP	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
56	Statistik penundaan pemberian paspor	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
57	Statistik penolakan permohonan paspor	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
58	Statistik pencabutan paspor	Koordinator Verifikasi Dokumen Perjalanan	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
59	Statistik pemeriksaan keimigrasian di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
60	Statistik penundaan keberangkatan di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat

61	Statistik penolakan masuk di TPI/PLB/tempat lain yang ditentukan	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
62	Statistik Penolakan keluar di TPI/PLB/tempat lain	Koordinator TPI	Direktorat Lalu Lintas Keimigrasian	2002, 2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
63	Siaran Pers berupa Informasi terkini keimigrasian yang dibuat secara resmi untuk disebarluaskan melalui media massa	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
64	Statistik Tindak lanjut pengaduan masyarakat	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
65	Dokumentasi kegiatan keimigrasian dalam bentuk teks, foto, audio dan video	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2021,2022,2023 Jakarta	v	v	3 Tahun	Setiap Saat
66	Putusan Inkracht Kasus yang Ditangani oleh tim bantuan hukum Ditjenim berupa Dokumen penanganan kasus yang penyelesaiannya dalam leading sector Bagian Humas dan Umum	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2020-2023, Jakarta	v	v	15 Tahun	Setiap Saat
67	Statistik jumlah pegawai	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat

68	Analisa Jabatan	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
69	Standar Kompetensi Manajerial	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
70	Standar Kompetensi Teknis	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
71	Data pegawai yang sedang menjalani pendidikan	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
72	Data statistik pegawai yang sedang/akan/telah menjalani hukuman disiplin (berupa angka)	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
73	Data pegawai yang sedang/telah menjakani diklat	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
74	Naskah Akademis Jabatan Fungsional Tertentu Keimigrasian	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
75	Data pegawai yang menerima penghargaan	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
76	Data pegawai yang pensiun	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
77	Data PPNS Keimigrasian	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat

78	Formasi kebutuhan pegawai	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
79	Data jabatan yang kosong	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
80	SOP Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
81	Peraturan Perundang-undangan keimigrasian	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
82	Kebijakan Keimigrasian lainnya	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
83	Rencana Kerja Tahunan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
84	Rencana Strategis (RENSTRA) Ditjen Imigrasi	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
85	Siaran Pers	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
86	Laporan Tindak lanjut pengaduan masyarakat	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
87	Dokumentasi kegiatan keimigrasian	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
88	Dokumentasi Litigasi	Koordinator Humas	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	15 Tahun	Setiap Saat

89	Rencana Umum Pengadaan (RUP) Barang dan Jasa	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
90	Daftar Aset BMN yang akan dihapuskan dan dilelang	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
91	Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
92	Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
93	Laporan Teknis Pengamanan Gedung dan Fasilitas Vital Perkantoran	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2022, 2023, Jakarta	v	v	2 Tahun	Setiap Saat
94	SOP Kepegawaian	Kepala Bagian Kepegawaian	Sekretariat Direktorat Jenderal Imigrasi	2023, Jakarta	v	v	2 Tahun sejak dinyatakan tidak berlaku	Setiap Saat
95	Statistik Penerbitan Izin Tinggal Kunjungan berdasarkan kebangsaan dan tujuan di Indonesia	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
96	Statistik Penerbitan Izin Tinggal Terbatas berdasarkan kebangsaan dan tujuan di Indonesia	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat

97	Statistik Penerbitan Izin Tinggal Tetap berdasarkan kebangsaan dan tujuan di Indonesia	Koordinator Izin Tinggal	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
98	Statistik Alih Status Izin Tinggal Kunjungan menjadi Izin Tinggal Terbatas berdasarkan kebangsaan dan tujuan di Indonesia	Koordinator Alih Status Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
99	Statistik Alih Status Izin Tinggal Terbatas menjadi Izin Tinggal Tetap berdasarkan kebangsaan dan tujuan di Indonesia	Koordinator Alih Status Izin Tinggal Keimigrasian	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
100	Statistik Persetujuan Surat Keterangan Keimigrasian Dalam Rangka Pewarganegaraan	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
101	Statistik Persetujuan Surat Keterangan Keimigrasian Dalam Rangka Penyampaian Pernyataan Menjadi WNI	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
102	Statistik Anak Berkewarganegaraan Ganda Terbatas	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat

103	Statistik Penerbitan Fasilitas Keimigrasian/Affidavit bagi Anak Berkewarganegaraan Ganda Terbatas	Koordinator Status Keimigrasian dan Kewarganegaraan	Direktorat Izin Tinggal keimigrasian	2022, Jakarta	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
104	Statistik Perjanjian Kerja Sama Keimigrasian Keimigrasian	Koordinator Kerja Sama Keimigrasian Antarlembaga	Direktorat Kerja Sama keimigrasian	2022, 2023, Jakarta		v	2 Tahun	Setiap Saat
105	Data Atase/Konsul Imigrasi di Perwakilan Republik Indonesia	Koordinator Kerja Sama Perwakilan Asing dan Bina Perwakilan RI	Direktorat Kerja Sama keimigrasian	2022, 2023, Jakarta		v	2Tahun sejak terjadi diubah	Setiap Saat
106	SOP Penyusunan Perjanjian Kerja Sama Keimigrasian antarlembaga	Koordinator Kerja Sama Keimigrasian Antarlembaga	Direktorat Kerja Sama keimigrasian	2021, Jakarta	v	v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
107	Ringkasan Perjanjian Kerja Sama antarlembaga pemerintah dan non-pemerintah di dalam negeri	Koordinator Kerja Sama Keimigrasian Antarlembaga	Direktorat Kerja Sama keimigrasian	Jakarta	v	v	diperlukan kesepakatan antarInstansi/negara/o rganisasi	Setiap Saat
108	Statistik Data Pengawasan Dan Penindakan Keimigrasian	Koordinator Pengawasan Keimigrasian	Direktorat Pengawasan dan Penindakan Keimigrasian	2021,2022,2023 Jakarta	v	v	3 Tahun	Setiap Saat
109	Statistik Data Pendetensian Dan Pendeportasian Keimigrasian	Koordinator Detensi Imigrasi dan Deportasi	Direktorat Pengawasan dan Penindakan Keimigrasian	2021,2022,2023 Jakarta	v	v	3 Tahun	Setiap Saat

110	Statistik Data Pencegahan dan Penangkalan Direktorat Jenderal Imigrasi	Koordinator Pencegahan dan Penangkalan	Direktorat Pengawasan dan Penindakan Keimigrasian	2018-2023, Jakarta	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
111	Statistik Data Penyidikan Keimigrasian	Koordinator Penyidikan Keimigrasian	Direktorat Pengawasan dan Penindakan Keimigrasian	2021,2022,2023 Jakarta	v	v	3 Tahun	Setiap Saat

Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		

SEKRETARIAT DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL

1	Laporan Keuangan (DJKI) Tahunan Audited	Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Jakarta, 31 Desember 2022	v	v	5 tahun	Berkala
2	Laporan Barang Milik Negara	Bagian Umum, Layanan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Layanan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	+/- 2 Tahun	Berkala
3	Surat Edaran Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
4	Surat Edaran Kuasa Pengguna Anggaran	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat

5	Surat Dinas Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
6	Surat Dinas Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
7	Nota Dinas Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
8	Nota Dinas Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
9	Disposisi Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
10	Disposisi Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
11	Agenda Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat

12	Agenda Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
13	Laporan Perjalanan Dinas Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022	v	v	2 tahun	Setiap Saat
14	Laporan Perjalanan Dinas Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022	v	v	2 tahun	Setiap Saat
15	Laporan Target dan Capaian Kinerja	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
16	SOP Pengelolaan Keprotokolan Acara dan Upacara	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
17	SOP Penanganan Surat Masuk Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
18	SOP Penanganan Surat Keluar Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat

19	SOP Penanganan Surat Masuk Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
20	SOP Penanganan Surat Keluar Sekretaris Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
21	Catatan atas Laporan Barang Milik Negara	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	+/- 2 Tahun	Setiap Saat
22	SOP Penghapusan ATB	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
23	SOP Pengajuan RKBMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
24	SOP Penerimaan BMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
25	SOP Penyimpanan BMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat

26	SOP Penyaluran BMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
27	SOP Rekonsiliasi Internal	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
28	SOP Rekonsiliasi Eksternal	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
29	SOP Pengajuan Penilaian BMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
30	SOP Perekaman BMN	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
31	SOP Usulan Penghapusan Aset Tetap	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
32	Daftar Barang Milik Negara	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat

33	Inventaris Barang Milik Negara	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
34	Daftar Aset yang akan Dilelang	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
35	Dokumen Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
36	Dokumen Penyelesaian Pekerjaan Renovasi	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
37	Pengumuman Proses Pengadaan	Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Kepala Bagian Umum, Pengelolaan BMN, dan Layanan Pengadaan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
38	Surat Keputusan Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual	Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
39	Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran	Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, Tahun 2022		v	5 tahun	Setiap Saat
40	Perjanjian Kinerja	Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat

41	Laporan Target dan Capaian Program/Kegiatan	Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Setiap Saat
DIREKTORAT PATEN, DTLST, DAN RD								
42	Berita Resmi Paten 2020-2023	Koordinator Permohonan dan Publikasi	Subkoordinator Publikasi dan Dokumentasi	Jakarta, tahun 2022- diupdate per minggu		v	2 Tahun	Berkala
43	Jadwal Persidangan Komisi Banding Paten	Koordinator Pelayanan Hukum dan Fasilitas Komisi Banding Paten	Subkoordinator Fasilitas Komisi Banding Paten	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Berkala
44	Putusan Komisi Banding Paten	Koordinator Pelayanan Hukum dan Fasilitas Komisi Banding Paten	Subkoordinator Fasilitas Komisi Banding Paten	Jakarta, tahun 2022		v	2 Tahun	Berkala
45	Informasi Peringatan Dini Pemeliharaan Paten	Koordinator Sertifikat, Pemeliharaan, Mutasi, dan Lisensi	Subkoordinator Pemeliharaan, Mutasi, dan Lisensi	Jakarta, tahun 2022- diupdate per bulan		v	2 Tahun	Berkala
46	Formulir dan Format Surat Permohonan Paten dan DTLST	Dit. Paten DTLST dan RD	Dit. Paten DTLST dan RD	Jakarta, tahun 202		v	2 Tahun	Berkala
47	Salinan Dokumen Spesifikasi Paten	Koordinator SPML	Subkoordinator Sertifikasi	Jakarta, tahun 2022	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
48	Petikan Daftar Umum Paten	Koordinator SPML	Subkoordinator Sertifikasi	Jakarta, tahun 2022	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
49	SOP	Koordinator pada bidang SOP terkait	Subbagian Tata Usaha	Jakarta, tahun 2022	v	v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
50	Rekapitulasi Pencatatan Perjanjian Lisensi Rahasia Dagang	Koordinator SPML	Subkoordinator Pemeliharaan, Mutasi, dan Lisensi	Jakarta, tahun 2022	v	v	2 Tahun	Setiap Saat

51	Daftar Permohonan DTLST	Koordinator Permohonan dan Publikasi Paten	Subkoordinator Administrasi Permohonan	Jakarta, tahun 2022	v	v	1 Tahun	Setiap Saat
52	Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis	Koordinator pada bidang Juklak dan Juknis terkait	Subbagian Tata Usaha	Jakarta, tahun 2022	v	v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
DIREKTORAT MEREK DAN INDIKASI GEORAFIS								
53	Publikasi Permohonan Merek (Berita Resmi Merek)	Dit. Merek dan IG TIKI Sesditjen KI (Humas)	Subdit. Permohonan dan Publikasi Dit. Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	4 tahun	Berkala
54	Publikasi Permohonan IG (Berita Resmi IG)	Dit. Merek dan IG TIKI Sesditjen KI (Humas)	Subdit Permohonan dan Publikasi Dit. Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	4 tahun	Berkala
55	Informasi merek pada laman pdki.dgip.go.id	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Berkala
56	Informasi Jadwal Sidang KBM	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Berkala
57	SOP Penerbitan Sertifikat	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
58	Panduan pemeriksaan substantif IPROline Merek	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
59	Laporan Bulanan Subdit Sertifikasi dan Monitoring Merek Terdaftar	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	1 Tahun	Setiap Saat
60	Laporan Bulanan Subdit Pelayanan Hukum dan Fasilitasi KBM	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	1 Tahun	Setiap Saat

61	Laporan Bulanan Subdit Administrasi Permohonan dan Publikasi	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	1 Tahun	Setiap Saat
62	Laporan Bulanan Subdit Pemeriksaan Merek	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	1 Tahun	Setiap Saat
63	Laporan Bulanan Subdit Indikasi Geografis	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	1 Tahun	Setiap Saat
64	Dokumen Deskripsi Indikasi Geografis Terdaftar	Dit. Merek dan IG TIKI	Direktorat Merek dan IG	Jakarta, tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
DIREKTORAT Hak Cipta dan Desain Industri								
65	Publikasi Permohonan Desain Industri pada laman pdki.dgip.go.id	Dit. HCDI	Subdit. Permohonan dan Publikasi Dit. HCDI	Jakarta, Tahun 2022		v	4 Tahun	Berkala
66	SOP Penerbitan Sertifikat	Dit. HCDI	Subdit. Sertifikat dan Dokumentasi	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat
67	Panduan pemeriksaan substantive SAKI Desain Industri	Dit. HCDI	Subdit. Pemeriksaan Desain Industri	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat
68	Laporan Bulanan Subdit Sertifikat	Dit. HCDI	Subdit. Sertifikat dan Dokumentasi	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat
69	Laporan Bulanan Subdit Pelayanan Hukum	Dit. HCDI	Subdit. Pelayanan Hukum dan LMK	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat
70	Laporan Bulanan Permohonan dan Publikasi	Dit. HCDI	Subdit. Permohonan dan Publikasi	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat
71	Laporan Bulanan Subdit Pemeriksaan Desain Industri	Dit. HCDI	Subdit. Pemeriksaan Desain Industri	Jakarta, Tahun 2022		v	5 Tahun	Setiap Saat

72	Kebijakan terhadap permohonan Desain Industri	Dit. HCDI Dit. TI Sedtitjen KI (Humas)	Dit. HCDI	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Serta Merta
73	Kebijakan terhadap permohonan Hak Cipta	Dit. HCDI Dit. TI Sedtitjen KI (Humas)	Dit. HCDI	Jakarta, Tahun 2022		v	Selama masih berlaku	Serta Merta
DIREKTORAT PENYIDIKAN DAN PENYELESAIAN SENGKETA								
74	Alur Pengaduan dan Penyidikan Pelanggaran Kekayaan Intelektual	Seksi Pengaduan dan Seksi Penindakan	Koordinator Pengaduan dan Administrasi PPNS	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Berkala
75	Ringkasan laporan pengaduan	Seksi Pengaduan	Koordinator Pengaduan dan Administrasi PPNS	Jakarta, 2021	v		2 Tahun	Berkala
76	Laporan tahunan Direktorat Penyidikan dan Penyelesaian Sengketa	Tata Usaha Dit. Penyidikan	Direktur Penyidikan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Berkala
77	Laporan Data Statistik Perkara	Tata Usaha Dit. Penyidikan	Direktur Penyidikan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta 2021		v	2 Tahun	Berkala
78	Laporan Progress Penanganan Perkara	Tata Usaha Dit. Penyidikan	Direktur Penyidikan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Berkala
79	Laporan Pemetaan Pelanggaran KI	Seksi Pemantauan	Koordinator Penindakan dan Pemantauan	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Berkala
80	Laporan Serifikasi Pusat Perbelanjaan	Seksi Pencegahan	Koordinator Pencegahan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta, 2022	v		2 Tahun	Berkala
81	SOP Pengaduan Pelanggaran Kekayaan Intelektual	Seksi Pengaduan Penyidikan	Koordinator Pengaduan dan Administrasi PPNS	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat

82	SOP Rekomendasi Penutupan situs	Seksi Penindakan	Koordinator Penindakan dan Pemantauan Barang Bukti	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat	
83	SOP Pencegahan Pelanggaran Kekayaan Intelektual	Seksi Pencegahan	Koordinator Pencegahan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat	
84	SOP Penyelesaian Sengketa Alternatif	Seksi Penyelesaian Sengketa	Koordinator Pencegahan dan Penyelesaian Sengketa	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat	
85	SOP Penyidikan Tindak Pidana Kekayaan Intelektual	Seksi Penindakan	Koordinator Penindakan dan Pemantauan Barang Bukti	Jakarta, 2021		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat	
86	Berkas perkara yang sudah inkraht	Seksi Penindakan	Koordinator Penindakan dan Pemantauan Barang Bukti	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Setiap Saat	
87	Berkas perkara yang sudah dihentikan (SP3)	Seksi Pengaduan dan atau seksi penindakan	Koordinator Penindakan dan Pemantauan Barang Bukti	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Setiap Saat	
88	Dokumen administrasi barang bukti	Seksi Pemantauan dan Barang Bukti	Koordinator Penindakan dan Pemantauan Barang Bukti	Jakarta, 2021		v	2 Tahun	Setiap Saat	
DIREKTORAT KERJA SAMA DAN PEMBERDAYAAN KI									
89	Data Kekayaan Intelektual Komunal	Subdit Pemberdayaan KI	Subdit Pemberdayaan KI	Jakarta, tahun 2023		v	v	Selamanya	Berkala
90	MoU Kerja Sama Luar Negeri	Subdit Kerja Sama Luar negeri	Subdit Kerja Sama Luar negeri	Jakarta, tahun 2023		v	v	5 tahun	Setiap Saat

91	Data Konsultan KI	Subdit Kerja Sama Dalam Negeri	Subdit Kerja Sama Dalam Negeri	Jakarta, tahun 2023	v	v	5 tahun	Setiap Saat
92	Data Pembentukan Sentra KI	Subdit Kerja Sama Dalam Negeri	Subdit Kerja Sama Dalam Negeri	Jakarta, tahun 2023	v	v	5 tahun	Setiap Saat
93	Literatur terkait Kekayaan Intelektual	Subdit Pemberdayaan	Subdit Pemberdayaan	Jakarta, tahun 2023	v		5 tahun	Setiap Saat

DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI KEKAYAAN INTELEKTUAL

94	Data statistic total permohonan Kekayaan Intelektual	Seksi Database	Seksi Database	Jakarta, 2023		v	5 Tahun	Berkala
95	Data Berita Resmi pada website DGIP	Seksi Portal Web	Seksi Portal Web	Jakarta, 2023		v	3 Tahun	Berkala
96	Pengumuman terkait kendala teknis yang dialami DJKI	Seksi Portal Web	Seksi Portal Web	Jakarta, 2023		v	2 Tahun	Serta Merta
97	Pengumuman terkait dengan informasi perubahan layanan sistem DJKI	Seksi Portal Web	Seksi Portal Web	Jakarta, 2023		v	2 Tahun	Serta Merta

Direktorat Jenderal Hak Asasi Manusia

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Sejarah berdirinya organisasi	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2023, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
2	Struktur Organisasi	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2019, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala

3	Visi dan Misi	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2019, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
4	Rencana Strategis	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2020, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
5	DIPA	Sekretariat Ditjen HAM	Keuangan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
6	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
7	Laporan Keterbukaan Informasi Publik	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Berkala
8	Data Kepegawaian	Sekretariat Ditjen HAM	Kepegawaian	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
9	Data Pengaduan Dugaan Pelanggaran HAM	Direktorat Yankommas	Kasub TU Dit. Yankommas	2022, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
10	Database kerja sama	Direktorat Kerja Sama HAM	Direktorat Kerja Sama HAM	2022, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
11	Database Diseminasi dan Penguatan HAM	Direktorat Diseminasi dan Penguatan HAM	Direktorat Diseminasi dan Penguatan HAM	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
12	Data Kabupaten Kota Peduli HAM	Direktorat Kerja Sama HAM	Direktorat Kerja Sama HAM	2022, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
13	Data Layanan Publik berbasis HAM	Direktorat Diseminasi dan Penguatan HAM	Direktorat Diseminasi dan Penguatan HAM	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat

14	Reformasi Birokrasi	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
15	Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
16	Zona Integritas	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
17	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Sekretariat Ditjen HAM	Program dan Pelaporan	2021, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
18	Instrumen Nasional	Direktorat Instrumen HAM	Direktorat Instrumen HAM	2020, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
19	Instrumen Internasional	Direktorat Instrumen HAM	Direktorat Instrumen HAM	2020, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Setiap Saat
20	Berita dan Siaran Pers	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2023, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Serta Merta
21	Informasi Layanan Pengaduan HAM	Direktorat Yankommas	Direktorat Yankommas	2022, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Serta Merta
22	Informasi Layanan	Sekretariat Ditjen HAM	HUMAS Ditjen HAM	2023, Gd. Ditjen HAM HR.Rasuna Said, Jakarta		v	5 Tahun	Serta Merta

Badan Pembinaan Hukum Nasional

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
Sekretariat BPHN								

1	Sejarah BPHN	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
2	Visi dan Misi	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
3	Tugas dan Fungsi	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
4	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
5	Profil Pejabat	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
6	Laporan KIP	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
7	Laporan Kerja Sama	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
8	Laporan PPID	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
9	Rencana Strategis	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2021		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
10	DIPA	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2022	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
11	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala

12	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	Kelompok Substansi Keuangan	Koordinator Keuangan	Jakarta, 2022	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
13	Lelang Perencana	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Umum	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
14	Lelang Konstruksi	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Umum	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
15	Lelang Pengawas	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa	Bagian Umum	Jakarta, 2023	v	v	Selama Masih Berlaku	Berkala
16	Demografi Pegawai	Kepala Bagian Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
17	LHKPN	Kepala Bagian Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
18	Pemberitaan dan Siaran Pers	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
19	Infografis & Video Kehumasan BPHN	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
20	Maklumat Layanan BPHN	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
21	Informasi Layanan Pengaduan BPHN	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
22	Laman Sosial Media Humas BPHN	Kelompok Substansi Humas dan Kerjasama	Koordinator Humas dan Kerja Sama	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
Pusat : Penyuluhan dan Bantuan Hukum								
23	Total dan Realisasi Anggaran Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala

24	Statistik Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
25	Peta Sebaran PBH	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
26	Pengumuman Uji Kompetensi Penyuluh Hukum	Kelompok Substansi Penyuluhan Hukum	Koordinator Penyuluhan Hukum	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
27	Data Penyuluh Hukum	Kelompok Substansi Penyuluhan Hukum	Koordinator Penyuluhan Hukum	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
28	Bahan-bahan penyuluhan hukum dalam aplikasi Legal Smart Channel	Kelompok Substansi Penyuluhan Hukum	Koordinator Penyuluhan Hukum	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Berkala
29	Regulasi Pembentukan DSH	Kelompok Substansi Pembudayaan Hukum	Koordinator Pembudayaan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
30	Jumlah Data dan Sebaran DSH masing-masing Provinsi	Kelompok Substansi Pembudayaan Hukum	Koordinator Pembudayaan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Berkala
31	Peraturan Terkait Program Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
32	Panduan Dasar Penggunaan Aplikasi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Bantuan Hukum	Jakarta, 2023		v	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
33	Data Penyuluh Hukum	Kelompok Substansi Penyuluhan Hukum	Koordinator Penyuluhan Hukum	Jakarta, 2023	v		Selama Masih Berlaku	Setiap Saat

34	Bahan-bahan penyuluhan hukum dalam aplikasi Legal Smart Channel	Kelompok Substansi Penyuluhan Hukum	Koordinator Penyuluhan Hukum	Jakarta, 2021	v		Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
Pusat : Pusat Dokumentasi dan Jaringan Informasi Hukum Nasional								
35	Majalah Hukum Nasional Vol. 53 No.1 Tahun 2023	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
36	Majalah Hukum Nasional Vol. 53 No.2 Tahun 2023	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
37	Informasi Koleksi Perpustakaan (Daftar/katalog Buku Hukum) yang dilayankan	Kelompok Substansi Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Koordinator Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
38	Informasi Peraturan Perundangan Pusat	Kelompok Substansi Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Koordinator Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023		v	tidak ada retensi	Berkala
39	Informasi Koleksi Dokumen Hukum Kolonial	Kelompok Substansi Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Koordinator Layanan Dokumen dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	v	tidak ada retensi	Berkala
40	Naskah Akademik sebagai bahan terbitan	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	-	10 tahun sejak Peraturan ybs dinyatakan tidak berlaku (d disesuaikan dengan masa penyimpanan Naskah Akademik ybs)	Setiap Saat

41	Hasil Analisis dan Evaluasi sebagai Bahan Terbitan	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	-	Disesuaikan dengan masa penyimpanan hasil Anev otentik dari pusat ANEV)	Setiap Saat
42	Konten media sosial	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	-	Selama Masih Berlaku	Setiap Saat
43	Panduan Penyuluhan/Cetakan Regulasi Teknis	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Sub Bidang Penerbitan dan Publikasi Hukum	Jakarta, 2023	v	-	Selama regulasi yang disosialisasikan masih berlaku	Setiap Saat
44	Koleksi Dokumen Hukum baik Peraturan maupun Monografi Hukum	Bidang Pelayanan Informasi Hukum	Bidang Pelayanan Informasi Hukum	Jakarta 2023	v	-	1 Tahun	Setiap Saat

Pusat : Analisa dan Evaluasi Hukum Nasional

45	Laporan Akhir Pokja Analisis dan Evaluasi Hukum Acara Pidana : Penyelidikan dan Penyidikan	Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Koordinator Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
46	Dokumen Pembangunan Hukum Nasional : Pembinaan Hukum di Daerah	Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Koordinator Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
47	Jurnal Rechtsvinding	Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Koordinator Kelompok Substansi Polhukam Kesra	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
48	Laporan Akhir Pokja Analisis dan Evaluasi Hukum Perfilman (UU No, 33 Tahun 2009)	Kelompok Substansi Perekonomian	Koordinator Kelompok Substansi Perekonomian	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala

49	Laporan Akhir Pokja Analisis dan Evaluasi Hukum Nasional Perlindungan dan Pemberdayaan Petani	Kelompok Substansi SDA LH	Koordinator Kelompok Substansi SDA LH	Jakarta, 2023	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
50	Jumlah Sebaran Analisis Hukum	Kelompok Substansi Fasbin JF Analisis Hukum	Koordinator Kelompok Substansi Fasbin JF Analisis Hukum	Jakarta, 2023	v		Sesuai input data terakhir	Berkala
Pusat : Perencanaan Hukum Nasional								
51	Keputusan DPR tentang Prolegnas RUU Jangka Menengah Tahun 2020 - 2024	Kepala Pusat Perencanaan Hukum Nasional	Koordinator Perencanaan Legislasi	Jakarta, Desember 2022		v	5 Tahun	Berkala
52	Keputusan DPR tentang Prolegnas RUU Prioritas Tahun 2023	Kepala Pusat Perencanaan Hukum Nasional	Koordinator Perencanaan Legislasi	Jakarta, Desember 2022		v	1 Tahun	Berkala
53	Keputusan Presiden tentang Program Penyusunan Peraturan Pemerintah Tahun 2023	Kepala Pusat Perencanaan Hukum Nasional	Koordinator Perencanaan Legislasi	Jakarta, Desember 2022		v	1 Tahun	Berkala
54	Keputusan Presiden tentang Program Penyusunan Peraturan Presiden Tahun 2023	Kepala Pusat Perencanaan Hukum Nasional	Koordinator Perencanaan Legislasi	Jakarta, Desember 2022		v	1 Tahun	Berkala
55	Surat Keputusan Penyusunan PP/Perpres	Kepala Pusat Perencanaan Hukum Nasional	Koordinator Rencana Legislasi	Jakarta, 2023	v		1 Tahun	Setiap Saat
Badan Strategi Kebijakan Hukum dan HAM								

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
Sekretariat								
1	Sejarah Balitbang Hukum dan HAM	Bagian PP	Bagian PP	Jakarta, Maret 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
2	Profil Pejabat Balitbang Hukum dan HAM	Bagian PP	Bagian PP	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
3	Visi dan Misi Balitbang Hukum dan HAM	Bagian PP	Bagian PP	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
4	Tugas dan Fungsi Balitbang Hukum dan HAM	Bagian PP	Bagian PP	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
5	Lokasi Organisasi	Bagian PP dan Bagian Umum	Bagian PP dan Bagian Umum	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
6	Struktur Organisasi Balitbang Hukum dan HAM	Bagian PP	Bagian PP	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
7	LHKPN Pimpinan Tinggi Madya	Kelompok Substansi Kepegawian	Kelompok Substansi Kepegawian	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
8	Informasi Dasar Hukum Keterbukaan Informasi Publik	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
9	SK Keterbukaan Informasi Yang Wajib Diumumkan Dan Yang Dikecualikan 2022	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2022	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
10	SK Tim PPID 2023	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
11	Struktur PPID 2023	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala

12	Alur Informasi Permintaan Informasi Publik	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
13	Maklumat Pelayanan BSK Hukum dan HAM	Pokja Penguatan Pelayanan Publik	Pokja Penguatan Pelayanan Publik	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
14	Standar Operasional Prosedur Permintaan Informasi Publik Balitbang Hukum dan HAM	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2021	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
15	Klasifikasi Informasi Publik Balitbang Hukum dan HAM	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2021	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
16	Informasi Nomor Pelayanan Pengaduan Via Telepon dan WA	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
17	Informasi Pelayanan Pengaduan Via Website	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
18	SK Tim Penanganan Pengaduan	Tim PPID	Tim PPID	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
19	SK Tim Petugas Konsultasi Pelayanan Masyarakat	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
20	SK Tim Pengelola eLapor	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
21	SK Tim Penanganan Pengaduan Masyarakat dan Pegawai 2021	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
22	SOP Penanganan Pengaduan Masyarakat Melalui elapor	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala

23	SOP Penanganan Pengaduan Masyarakat Melalui WBS	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
24	SOP Pelaporan Gratifikasi	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
25	Video Pelayanan Publik	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
26	Mekanisme Pelayanan Kajian dan Penelitian	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
27	Mekanisme Pelayanan Penyediaan Narasumber	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
28	Mekanisme Pelayanan Ebook	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
29	Mekanisme Pelayanan E-journal	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
30	Mekanisme Pelayanan Perpustakaan	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
31	Mekanisme Pelayanan Opini Kebijakan	Kelompok Substansi Humas	Kelompok Substansi Humas	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
32	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP) BSK Hukum dan HAM 2022	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
33	Standar Operasional Prosedur Layanan Balitbang Hukum dan HAM	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala

34	E-SOP Balitbangkumham	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
35	SBM 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
36	Laporan kinerja	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
37	Daftar peraturan perundang-undangan yang telah disahkan atau ditetapkan	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
38	Kegiatan Reformasi Birokrasi	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Berkala	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
39	SK TIM RB Balitbang Hukum dan HAM 2023	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
40	Rencana Prioritas Dan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas Balitbang Hukum dan HAM Tahun 2021	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
41	SK TIM ZI Balitbang Hukum dan HAM 2021	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
42	Rencana Prioritas Dan Rencana Kerja RB Balitbang Hukum dan HAM Tahun 2021	Kepala Bagian Program dan Pelaporan	Bagian Program dan Pelaporan	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala

43	Intraweb Pegawai	Kepala Bagian Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
44	Profil Pimti Balitbang HUKUM dan HAM	Kepala Bagian Kepegawaian	Bagian Kepegawaian	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM								
45	Struktur Organisasi Puslodayatin	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
46	Tugas dan Fungsi Puslodayatin	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala
47	Pelayanan Kajian dan Penelitian	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
48	Pelayanan Penyedia Narasumber	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
49	Pelayanan Informasi Publikasi Hasil Litbang pada Elektronik Book E-Book	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
50	Pelayanan Informasi Publikasi Hasil Litbang pada Elektronik Journal - ejournal	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
51	Pelayanan Informasi Publikasi Hasil Litbang pada Perpustakaan	Kepala Puslodayatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala

52	Pelayanan Obrolan Peneliti (OPini)	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
53	Produk Mapping Hasil Litbang	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
54	Mapping Produk Visualization	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
55	Produk Pusloladatin	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
56	Informasi Konferensi Ilmiah Internasional	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
57	OPini Kebijakan Series	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
58	Prosiding e-book Balitbangkumham	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
59	Buletin BSK Kumham	Kepala Pusloladatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala

60	Artikel Media	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
61	Artikel Populer	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
62	Aplikasi SIPKUMHAM	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
63	Aplikasi Ebook	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
64	Aplikasi E-Journal	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
65	Aplikasi E-Kebijakan	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
66	JDIH	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
67	BalitbangkumhamPress	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023	V	V	Selama masih berlaku	Berkala

68	Informasi hasil survei IPK-IKM Balitbangkumham	Kepala Pusloloadatin	Pusat Pengelolaan Data dan Informasi Penelitian Hukum dan HAM	Jakarta, 2023		V	Selama masih berlaku	Berkala
BPSDM Hukum dan HAM								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
Sekretariat								
1	Sejarah BPSDM	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
2	Profil BPSDM	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
3	Laporan Pengaduan Triwulan I tahun 2023	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023	v	v	2 Tahun	Berkala
4	Laporan Pengaduan Triwulan II tahun 2023	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023	v	v	2 Tahun	Berkala
5	Informasi penerimaan catar	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	2 Tahun	Berkala
6	SOP Pengaduan	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala

7	SOP Permohonan Informasi	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
8	Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait.	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	2 Tahun	Berkala
9	Rencana Strategis 2020-2024	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Berkala
10	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Tahun 2022	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Depok, 2023		v	2 Tahun	Berkala
11	Laporan Kinerja tahun 2022	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Kepala Bagian Program dan Kerjasama	Depok, 2023		v	2 Tahun	Berkala
12	Laporan Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Depok, 2023		v	5 Tahun	Berkala
13	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga.	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
14	Sarana dan prasarana	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Kepala Bagian Pengeloaan BMN, Humas, dan Umum	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
15	Profil lengkap pimpinan	Kepala Bagian Kepegawaian	Kepala Bagian Kepegawaian	Depok, 2023		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
16	Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun 2023	Kepala Bagian Keuangan	Kepala Bagian Keuangan	Depok, 2023		v	1 Tahun	Setiap Saat

Pusbang Tekpim								
17	Jadwal Pelatihan	Pusbang Tekpim	Pusbang Tekpim	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
18	Daftar Peserta Pelatihan	Pusbang Tekpim	Pusbang Tekpim	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
19	Modul Pelatihan	Pusbang Tekpim	Pusbang Tekpim	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
Pusbang Fungham								
20	Jadwal Pelatihan	Pusbang Fungham	Pusbang Fungham	Depok, Juli 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
21	Daftar Peserta Pelatihan	Pusbang Fungham	Pusbang Fungham	Depok, Juli 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
22	Modul Pelatihan	Pusbang Fungham	Pusbang Fungham	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
Puspenkom								
23	Jadwal Pelatihan	Puspenkom	Puspenkom	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
24	Daftar Peserta Pelatihan Kompetensi	Puspenkom	Puspenkom	Depok, 2023		v	2 Tahun	Setiap Saat
Kantor Wilayah Kemenkumham								
No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Profil Kantor Wilayah	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
2	Informasi tentang Kedudukan/domisili/alamat lengkap Kanwil	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
3	Tugas dan Fungsi Kanwil beserta Unit Pelaksana Teknis dibawahnya	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala

4	Struktur Organisasi, gambaran umum	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
5	Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Kepala Bagian Umum	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	2023, Seluruh Kanwil		v	1 tahun anggaran berjalan aktif, 2 tahun inaktif	Berkala
6	Laporan Kinerja Kantor Wilayah	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil		v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif	Berkala
7	Evaluasi Capaian Kinerja dan Pelaksanaan Anggaran Kantor Wilayah (LKIP)	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 4 Tahun Inaktif	Berkala
8	DIPA AWAL Tahun 2023	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
9	Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
10	Rencana strategis Kantor Wilayah Tahun 2020-2024	Kepala Divisi Administrasi	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2020, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
11	Rencana Kerja Kantor Wilayah	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
12	Perjanjian Kinerja	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun setelah tahun anggaran berakhir aktif, 4 Tahun inaktif	Berkala
13	Indikator Kinerja Utama	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun setelah tahun anggaran berakhir aktif, 4 Tahun inaktif	Berkala

14	Kalender Kerja Kantor Wilayah	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Berkala
15	Laporan Tahunan Kantor Wilayah	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
16	Laporan Keuangan Kantor Wilayah	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 5 Tahun Inaktif	Berkala
17	Laporan Tahunan Layanan Informasi Publik	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 tahun aktif, 2 tahun inaktif	Berkala
18	Laporan Barang Milik Negara	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	Kepala Subbagian Keuangan dan BMN	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif setelah diaudit, 3 Tahun Inaktif	Berkala
19	Informasi tentang peraturan, keputusan/kebijakan yang mengikat/berdampak bagi publik yang dikeluarkan oleh Kemenkumham	Kepala Bidang Hukum	Kepala Bidang Hukum	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
20	Prosedur Memperoleh Informasi Publik	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
21	Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala

22	Informasi layanan masyarakat	Kabid Pembinaan, Bimbingan dan Teknologi Informasi Divisi Masyarakat	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
23	Produk hukum dan kebijakan Masyarakat	Kabid Pembinaan, Bimbingan dan Teknologi Informasi Divisi Masyarakat	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
24	Jumlah Warga Binaan Di Kantor Wilayah	Kabid Pembinaan, Bimbingan dan Teknologi Informasi Divisi Masyarakat	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
25	Informasi tata cara permohonan data Layanan AHU di Wilayah	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
26	Data PPNS	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Berkala
27	Informasi Tata Cara Layanan KI	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan KI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
28	Informasi Data Permohonan IG dan KI Komunal	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan KI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Berkala
29	Daftar Organisasi Bantuan Hukum Terakreditasi	Kepala Bidang Hukum	Kasubid Luhkumbankum & JDIH	2023, Seluruh Kanwil	v	v	Selama masih berlaku	Berkala

30	Data Posbankum	Kepala Bidang Hukum	Kasubid Luhkumbankum & JDIH	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun	Berkala
31	Laporan Pelaksanaan Bantuan Hukum	Kepala Bidang Hukum	Kasubid Luhkumbankum & JDIH	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun	Berkala
32	Daftar Harmonisasi Produk Hukum Daerah	Kepala Bidang Hukum	Kasubid FPPHD	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun	Berkala
33	Daftar UPT yang Mendapatkan Predikat Layanan Publik Berbasis HAM	Kepala Bidang Hak Asasi Manusia	Kasubid Pemajuan HAM	2023, Seluruh Kanwil	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
34	Laporan Pelayanan Komunikasi Masyarakat (Yankomas)	Kepala Bidang Hak Asasi Manusia	Kasubid Pemajuan HAM	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun	Berkala
35	Daftar Kabupaten/Kota Berbasis HAM	Kepala Bidang Hak Asasi Manusia	Kasubid Pemajuan HAM	2023, Seluruh Kanwil	v	v	Selama masih berlaku	Berkala
36	Hasil Penelitian (HAM)	Kepala Bidang Hak Asasi Manusia	Kasubid Jianlitbangkumham	2023, Seluruh Kanwil	v	v	5 Tahun	Berkala
37	Analisis Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Kepala Subbidang Pengkajian, Penelitian dan Pengembangan Hukum dan HAM	Kepala Subbidang Pengkajian, Penelitian dan Pengembangan Hukum dan HAM	2023, Seluruh Kanwil		v	5 Tahun	Setiap Saat
38	Data Kerja Sama Dalam Negeri (MoU)	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil	v	v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
39	Regulasi Tentang Keterbukaan Informasi Publik	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat

40	Pedoman Pengelolaan Organisasi	Kepala Bagian Umum	Kepala Bagian Umum	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
41	Pedoman Pengelolaan Administrasi	Kepala Bagian Umum	Kepala Bagian Umum	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
42	Pedoman Pengelolaan Kepegawaian	Kepala Bagian Umum	Kepala Bagian Umum	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
43	Pedoman Pengelolaan Keuangan	Kepala Bagian Umum	Kepala Bagian Umum	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
44	FAQ	Kepala Bagian Program dan Humas	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	Selama masih berlaku	Setiap Saat
45	Video Kegiatan	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	Kepala Subbagian Humas, RB, dan TI	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Setiap Saat
46	Surat Keputusan Kepala Kantor Wilayah	Divisi Administrasi - Bagian Umum	Kepala Kantor Wilayah	2023, Seluruh Kanwil	v	v	5 Tahun	Setiap Saat
47	Informasi tentang kejadian luar biasa pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun setelah tindak lanjut aktif, 1 Tahun Inaktif	Setiap Saat
48	Informasi tentang daftar warga binaan yang menjalani integrasi dan remisi pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif	Setiap Saat

49	Informasi tentang status hukum warga binaan pemasyarakatan pada UPT Pemasyarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
50	Informasi tentang status hukum tahanan pada UPT Pemasyarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil	v	v	3 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
51	Informasi tentang pembinaan kepribadian dan kemandirian Warga Binaan Pemasyarakatan pada UPT Pemasyarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil	v	v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif	Setiap Saat
52	Informasi tentang status hukum klien dewasa dan klien anak pada UPT Pemasyarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG BIDANG BIMBINGAN DAN PENGENTASAN ANAK	2023, Seluruh Kanwil	v	v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat

53	Informasi tentang jumlah dan daftar benda sitaan negara dan barang rampasan negara yang telah diserahkan ke Rupbasan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PELAYANAN TAHANAN, KESEHATAN, REHABILITASI, PENGELOLAAN BENDA SITAAAN, BARANG RAMPASAN NEGARA DAN KEAMANAN	KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN BENDA SITAAAN, BARANG RAMPASAN NEGARA DAN KEAMANAN	2023, Seluruh Kanwil	√	√	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
54	Daftar Pengunjung Warga Binaan Pemasyarakatan pada UPT Pemasyarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	KEPALA BIDANG PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI	KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN KERJASAMA	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun Aktif, 3 Tahun Inaktif	Setiap Saat
55	Informasi Laporan Pemeriksaan Notaris	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Setiap Saat
56	Informasi Data Notaris	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Setiap Saat
57	Data Parpol	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Setiap Saat
58	Informasi Data ABG Terbatas	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Kasubid Pelayanan AHU	2023, Seluruh Kanwil		v	2 Tahun	Setiap Saat

59	Informasi tentang bencana alam pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta
60	Informasi tentang wabah penyakit pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 1 Tahun Inaktif	Serta Merta
61	Informasi tentang pelarian warga binaan pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta
62	Informasi tentang kebakaran pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta
63	Informasi tentang bangunan rubuh atau hancur pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil		v	1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta

64	Informasi tentang jalur evakuasi pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil	v		1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta
65	Informasi tentang denah satuan kerja pada UPT Pemasarakatan di lingkungan Kantor Wilayah	Kepala Divisi Pemasarakatan	Kepala Unit Pelaksana Teknis	2023, Seluruh Kanwil	v		1 Tahun Aktif, 2 Tahun Inaktif	Serta Merta



Ditetapkan di Jakarta
 Pada tanggal 4 September 2023

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
 DOKUMENTASI,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

HANTOR SITUMORANG
 NIP 196703171992031001



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA**

**KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA**

NOMOR SEK.5-HH.01.03-74 TAHUN 2023

TENTANG

**KLASIFIKASI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023**

**PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA,**

Menimbang : a. bahwa Informasi Publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap Pengguna Informasi Publik;

b. bahwa Informasi Publik yang Dikecualikan bersifat ketat dan terbatas;

c. bahwa untuk memenuhi hak setiap Pemohon Informasi Publik badan publik wajib membuat pertimbangan tertulis atas setiap kebijakan yang diambil;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c maka perlu menetapkan Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi tentang Klasifikasi Informasi yang Dikecualikan;

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

3. Peraturan Presiden Nomor 44 Tahun 2015 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 84 Tahun 2015);
4. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor M.HH-04.IN.04.02 Tahun 2011 tentang Tata Cara Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 173);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 37);
6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 41 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Nomor 1365 Tahun 2021);
7. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-01.IN.01.03 TH.2010 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia;
8. Pedoman Standar Layanan Informasi Publik dan Klasifikasi Informasi di Lingkungan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: M.HH-07.HH.05.06 Tahun 2022;

Memperhatikan : Lembar Pengujian Konsekuensi Nomor SEK.5-HH.01.03-72 Tahun 2023

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TENTANG KLASIFIKASI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023.

KESATU : Informasi sebagaimana disebutkan pada Lampiran Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ini merupakan Informasi yang Dikecualikan.

KEDUA : Lembar Pengujian Konsekuensi Nomor SEK.5-HH.01.03-72 Tahun 2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia ini.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 4 September 2023

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN
DOKUMENTASI,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

HANTOR SITUMORANG
NIP 196703171992031001



LAMPIRAN

SURAT KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

REPUBLIK INDONESIA

NOMOR : SEK.5-HH.01.03-74

TANGGAL : 4 SEPTEMBER 2023

TENTANG : KLASIFIKASI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TAHUN 2023

LEMBAR PENGUJIAN KONSEKUENSI

NOMOR SEK.5-HH.01.03-72 TAHUN 2023

Pada hari ini, Senin tanggal 4 bulan September tahun 2023 bertempat di Biro Humas, Hukum dan Kerja Sama telah dilakukan Pengujian Konsekuensi terhadap Informasi Publik sebagaimana disebutkan pada tabel di bawah ini:

NO	INFORMASI	DASAR HUKUM	KONSEKUENSI		JANGKA WAKTU PENGECUALIAN
			AKIBAT BILA DIBUKA	MANFAAT JIKA DITUTUP	
1	Data Pribadi Pegawai	UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dapat mengungkapkan isi akta otentik yang bersifat pribadi seperti: riwayat dan kondisi anggota keluarga; rekening bank; hasil evaluasi yang berhubungan dengan kapabilitas, intelektualitas dan rekomendasi kemampuan pegawai; kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan nonformal	Melindungi hak-hak pribadi pegawai	-pihak yang diungkap memberikan persetujuan tertulis -terkait dengan posisi dalam jabatan publik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

2	Data Hukuman Disiplin Pegawai Tingkat Berat	Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 (Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil) Peraturan Pemerintah Nomor 94 tahun 2021 tentang Disiplin PNS	-Membuka aib dari pegawai yang bersangkutan -Mencemarkan nama baik instansi	- Melindungi privasi dan nama baik pegawai yang dijatuhi hukuman disiplin - Memberikan hak-hak hukum sesuai dengan peraturan yang berlaku	Pegawai yang dijatuhi hukuman disiplin memberikan persetujuan secara tertulis
3	Assesment Kompetensi Teknis Pegawai Kemenkumham	UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dapat mengungkapkan hasil evaluasi yang berhubungan dengan kapabilitas, intelektual dan rekomendasi kemampuan pegawai	Melindungi hak-hak pribadi pegawaidan hanya untuk diketahui oleh pegawai yang bersangkutan	- Pihak yang diungkap memberikan persetujuan tertulis; - Terkait dengan posisi dalam jabatan publik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan
4	Data Penilaian Angka kredit dan hasil uji kompetensi Jabatan Fungsional	UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Dapat mengungkapkan hasil evaluasi yang berhubungan dengan kapabilitas, intelektual dan rekomendasi kemampuan pegawai	Melindungi hak-hak pribadi pegawaidan hanya untuk diketahui oleh pegawai yang bersangkutan	- Pihak yang diungkap memberikan persetujuan tertulis; - Terkait dengan posisi dalam jabatan publik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan
5	Usulan Peserta Diklat Struktural (PKP, PKA dan PKN) dan Teknis	UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	Mencegah pemanfaatan dari pihak-pihak yang tidak bertanggung jawab	Hanya untuk diketahui oleh pejabat yang bersangkutan dan lembaga pelatihan	- Pihak yang diungkap memberikan persetujuan tertulis; - Terkait dengan posisi dalam jabatan publik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan

6	Surat, memorandum, disposisi, dan nota dinas yang menurut sifatnya harus dikecualikan	Pasal 17 UU No.14 Tahun 2008 tentang KIP	Data dinas akan disalahgunakan	Data dinas akan digunakan sebagaimana mestinya	- dibuka untuk kepentingan pemeriksaan lembaga penegak hukum
7	Pemanfaatan BMN: 1. Berkas usulan pemanfaatan BMN 2. Berkas persetujuan pemanfaatan BMN dari Kementerian Keuangan 3. SK Penetapan Pelaksanaan Sewa 4. Perjanjian Pemanfaatan BMN 5. Bukti Setor	a. UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik b. Peraturan Komisi Informasi RI No. 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik c. Permenkumham No. 56 Tahun 2016 tentang Sistem Klasifikasi dan Keamanan Arsip Dinamis	UU No 14 Tahun 2008 BAB V Pasal 17 poin b. Informasi Publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada Pemohon Informasi Publik dapat mengganggu kepentingan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat	1. Perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat 2. Melindungi aset negara dari orang tidak bertanggungjawab	Selama masih dimiliki oleh Kemenkumham

8	Pengamanan BMN: 1. Daftar Inventarisasi Masalah 2. Data Pengamanan Fisik BMN 3. Data Pengamanan Hukum BMN	a. UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik b. Peraturan Komisi Informasi RI No. 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik c. Permenkumham No. 56 Tahun 2016 tentang Sistem Klasifikasi dan Keamanan Arsip Dinamis	UU No 14 Tahun 2008 BAB V Pasal 17 poin a. Informasi Publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada Pemohon Informasi Publik dapat menghambat proses penegakan hukum, yaitu informasi yang dapat menghambat proses penyelidikan dan penyidikan suatu tindak pidana dan Pasal 17 poin d. Informasi Publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada Pemohon Informasi Publik dapat mengungkapkan kekayaan alam Indonesia	1. Perlindungan proses penegakan hukum terhadap BMN yang bermasalah dengan pihak lain 2. Melindungi aset negara dari orang tidak bertanggungjawab	Selama masih dimiliki oleh Kemenkumham
9	Rumah Negara: Rekapitulasi Data Rumah Negara	a. UU No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik b. Peraturan Komisi Informasi RI No. 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik c. Permenkumham No. 56 Tahun 2016 tentang Sistem Klasifikasi dan Keamanan Arsip Dinamis	UU No 14 Tahun 2008 BAB V Pasal 17 poin d. Informasi Publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada Pemohon Informasi Publik dapat mengungkapkan kekayaan alam Indonesia	Melindungi aset negara dari orang tidak bertanggungjawab	Selama masih dimiliki oleh Kemenkumham
10	Laporan keuangan unaudited	Pasal 17 huruf i dan j UU KIP; UU No. 17	Kesimpangsiuran informasi	- Mencegah, melindungi kesimpangsiuran informasi	Sampai selesai audit

		Th 2003, UU No.15 Th.2004			
11	Data profil individu pemohon paspor	Pasal 17 huruf h dan huruf j UU KIP Jo. Pasal 67 ayat (2) UU Keimigrasian	Mengandung informasi pribadi dan melanggar perintah UU Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
12	Data profil individu pemohon visa	Pasal 17 huruf h dan huruf j UU KIP Jo. Pasal 68 ayat (2) UU Keimigrasian	Mengandung informasi pribadi dan melanggar perintah UU Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
13	Data profil individu pemohon KPP APEC	Pasal 17 huruf h dan huruf j UU KIP Jo. Pasal 68 ayat (2) UU Keimigrasian	Mengandung informasi pribadi dan melanggar perintah UU Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

14	Data profil individu pemohon Surat Dukungan untuk Working Holiday Visa	Pasal 17 huruf h dan huruf j UU KIP Jo. Pasal 68 ayat (2) UU Keimigrasian	Mengandung informasi pribadi dan pelanggaran ketentuan perundang-undangan	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
15	Data profil individu WNI/WNA yang masuk/keluar wilayah Indonesia	Pasal 17 huruf h dan huruf j UU KIP Jo. Pasal 67 ayat (2) dan Pasal 68 ayat (2) UU Keimigrasian	Mengandung informasi pribadi dan melanggar perintah UU Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
16	Laporan Analisis Sentimen Media digital dan Massa	Pasal 17 huruf i UU KIP	Surat internal yang bersifat rahasia, berpotensi mengungkap rencana kebijakan yang bersifat strategis	Memastikan bahwa data dipergunakan oleh pihak yang tepat dan dipergunakan sebagaimana mestinya	30 tahun
17	Data Pemohon Informasi Keimigrasian	Pasal 17 huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

18	Data profil pemegang izin tinggal kunjungan	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi warga negara asing	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
19	Data profil pemegang izin tinggal terbatas	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi warga negara asing	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
20	Data profil pemegang izin tinggal tetap	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi warga negara asing	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
21	Data profil pemohon alih status izin tinggal kunjungan menjadi Izin Tinggal Terbatas	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi warga negara asing	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

22	Data profil pemohon alih status Izin Tinggal Terbatas menjadi Izin Tinggal Tetap	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi warga negara asing	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
23	Data profil pemegang Surat Keterangan Keimigrasian Dalam Rangka Pewarganegaraan	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
24	Data profil pemegang Surat Keterangan Keimigrasian Dalam Rangka Penyampaian Pernyataan Menjadi WNI	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
25	Data profil Anak Berkewarganegaraan Ganda Terbatas	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

26	Data profil pemegang Fasilitas Keimigrasian/Affidavit bagi Anak Berkewarganegaraan Ganda Terbatas	Pasal 17 huruf f dan huruf h UU KIP	Mengandung informasi pribadi	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
27	Dokumen Perjanjian Kerja Sama antarlembaga pemerintah dan non-pemerintah di dalam negeri	Pasal 17 huruf f dan huruf i UU KIP	Isi perjanjian dapat diketahui oleh pihak lain yang memiliki kepentingan pribadi/golongan dan implementasi PKS dapat terganggu	Masing-masing pihak dapat menjalankan hak dan kewajiban sebagaimana tercantum dalam isi PKS	30 tahun
28	Memorandum of Understanding (Nota Kesepahaman) dan bentuk perjanjian/kesepakatan kerja sama lainnya antar negara/organisasi internasional	Pasal 17 huruf f dan huruf i UU KIP	Diperlukan kesepakatan antar negara/organisasi pembuat MoU ataupun bentuk kesepakatan lainnya apakah dokumen boleh dipublikasikan atau tidak dan dimungkinkan dapat mengganggu stabilitas hubungan luar negeri Indonesia dengan negara lain	Tidak ada intervensi terhadap isi perjanjian yang disepakati oleh masing-masing negara dan mendukung hubungan diplomatik Indonesia di forum internasional	30 tahun
29	Data (identitas dan kasus Subjek) Pengawasan Dan Penindakan Keimigrasian	Pasal 17 huruf a, huruf f, huruf h UU KIP	1. Klasifikasi sifat surat adalah rahasia 2. Pasal 67 ayat (2) Hasil Pengawasan Keimigrasian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan data Keimigrasian yang dapat ditentukan sebagai data yang bersifat rahasia.	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	(masa retensi arsip Pengawasan Dan Penindakan Keimigrasian ± 3th)

30	Data (identitas dan kasus Subjek) Pendetensian Dan Pendeportasian Keimigrasian	Pasal 17 huruf a, huruf f, huruf h UU KIP	1. Klasifikasi sifat surat adalah rahasia 2. Pasal 67 ayat (2) Hasil Pengawasan Keimigrasian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan data Keimigrasian yang dapat ditentukan sebagai data yang bersifat rahasia.	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	(masa retensi arsip Pengawasan Dan Penindakan Keimigrasian ± 3th)
31	Data (identitas dan kasus Subjek) Pencegahan atau Penangkalan dari instansi pemerintah yang memiliki kewenangan / negara lain	Pasal 17 huruf a, huruf f, huruf h UU KIP	1. Klasifikasi sifat surat adalah rahasia 2. Pasal 67 ayat (1) huruf b dan Pasal 68 ayat (1) huruf b UU RI No. 6 Tahun 2011 tentang Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	(masa retensi arsip Pencegahan dan Penangkalan ± 5th)
32	Data (identitas dan kasus Subjek) Penyidikan Keimigrasian	Pasal 17 huruf a, huruf f, huruf h UU KIP	1. Klasifikasi sifat surat adalah rahasia 2. Pasal 67 ayat (1) huruf b dan Pasal 68 ayat (1) huruf b UU RI No. 6 Tahun 2011 tentang Keimigrasian	Memastikan bahwa data pribadi seseorang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	(masa retensi arsip Pencegahan dan Penangkalan ± 3th)
33	Laporan hasil Operasi dan Penyelidikan	Pasal 17 huruf a, huruf b, huruf c, huruf f, dan huruf h UU KIP	Laporan yang masuk bersifat teknis dan rahasia	Memastikan bahwa data hasil penyelidikan digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

34	Laporan Harian Intelijen Keimigrasian	Pasal 17 huruf a, huruf b, huruf c, huruf f, dan huruf h UU KIP	Laporan yang masuk bersifat teknis dan rahasia	Memastikan bahwa data intelijen digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
35	Laporan Perkiraan Keadaan (Kirka) Intelijen Keimigrasian	Pasal 17 huruf i UU KIP	Analisa yang dibuat terbatas hanya untuk pimpinan (DirekturIntelkim/Sesditjenim/Dirjenim	Memastikan bahwa data intelijen digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
36	Laporan Hasil Persidangan Sebagai Saksi Ahli Forensik Keimigrasian	Pasal 17 huruf a UU KIP	Laporan hanya untuk Direktur Intelijen Keimigrasian	Memastikan bahwa data intelijen diperuntukkan untuk pejabat terkait dan digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi	30 tahun
37	Laporan hasil pemeriksaan forensik	Pasal 17 huruf a, huruf i UU KIP	Laporan hanya untuk Direktur Intelijen Keimigrasian	Memastikan bahwa data intelijen diperuntukkan untuk pejabat terkait dan digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi	30 tahun

38	Laporan Intelijen Teknis Pengamanan Gedung dan Fasilitas Vital Perkantoran	Pasal 17 huruf c dan huruf i UU KIP	Laporan bersifat strategis, teknis, dan rahasia	Memastikan bahwa data intelijen digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
39	Laporan intelijen pengamanan personil	Pasal 17 huruf a, huruf i UU KIP	Laporan hanya untuk Direktorat Intelijen Keimigrasian	Memastikan bahwa data intelijen digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun
40	Laporan hasil operasi Kerjasama intelijen dengan Stakeholders	Pasal 17 huruf i UU KIP	Laporan hasil rapat ataupun kerjasama tersebut bersifat rahasia	Memastikan bahwa data intelijen digunakan sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi dan menjamin keamanan dari tindakan penyalahgunaan data dan informasi.	30 tahun

41	Informasi dan Dokumentasi yang menyangkut tentang : a) Data pribadi Warga Binaan Pemasyarakatan dan Tahanan; b) Data pribadi pengunjung Warga Binaan Pemasyarakatan dan Tahanan.	UU KIP Pasal 17 huruf h.	Dapat mengungkapkan isi akta otentik yang bersifat pribadi seperti: riwayat dan kondisi anggota keluarga; rekening bank; hasil evaluasi yang berhubungan dengan kapabilitas, intelektualitas dan rekomendasi kemampuan pegawai; kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan nonformal	Melindungi hak-hak pribadi WBP dan tahanan, serta pengunjung WBP dan tahanan	- pihak yang diungkap memberikan persetujuan tertulis - terkait dengan posisi dalam jabatan publik sesuai dengan ketentuan perundangan-undangan
42	Pengawasan PMPJ dan Informasi data PMPJ	Pasal 17 huruf a dan huruf h UU KIP	Dapat menghambat proses penegakan hukum	Melindungi data informasi pribadi dan membantu proses penegakan hukum	Sesuai ketentuan Pasal 18 ayat (3) UU KIP